

**İDARİ DENETİM VE KONTROL KOMİSYONU TUTANAĞI**

.....2016-.....2016 tarihleri arasında 30 (otuz) günlük, ..... işçi ile ..... firması tarafından Üniversitemizde yürütülen temizlik hizmetleri, İdari ve Teknik Şartname hükümlerine uygun olarak yapılmış olup, aşağıda yazılı tarihlerde ... işçi toplam ... gün rapor (hastalık izni) kullanmıştır.

İş bu tutanak tarafımızdan tanzim olunarak imzalanmıştır. .../.../2016

Komisyon Başkanı  
Adı Soyadı  
Ünvanı

Üye  
Adı Soyadı  
Ünvanı

Üye  
Adı Soyadı  
Ünvanı

**TARİH**

**İZİNLİ İŞÇİ SAYISI VE SÜRESİ (KESİNTİLİ)**