



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

KAP EP1 Liderlik, Yönetim ve Kalite

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP1.1 Kurumda kalite güvence çalışmalarına yönelik güçlü yapılar bulunmakla birlikte, kalite kültürünün yaygınlaşması ve içselleştirilmesinin iyileştirilmeye açık olması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla tüm idari ve akademik personele yönelik "OMÜ Kalite Güvence Sistemi" ve "KALEM Kullanımı" temalı sunum/doküman/videoların hazırlanarak kullanıma sunulması	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Yeni personele yönelik "Kalite süreçleri" oryantasyon eğitiminin hizmet içi eğitim programına dahil edilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Kalite Güvence Sistemi farkındalığının artırılmasına yönelik görev tanımlarının (süreç yöneticisi, kalite sorumlusu vb) içeriğinin geliştirilerek sorumlulara tebliğ edilmesinin sağlanması	20	01.01.2022	30.06.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. Akademik birimlerde kalite kültürünün içselleştirilmesi amacıyla kalite sorumluları görevinin Bölüm Başkanları tarafından yürütülmesinin sağlanması	20	01.01.2022	30.06.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. KALEM ve Kalite Güvence Sistemi ile ilgili birimlere eğitim/bilgilendirme faaliyetinin planlanması ve uygulanması	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP1.2 Kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçlerinde bazı PUKÖ çevrimlerinin kapatılmaması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Üniversite bünyesinde "Kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçleri"nin izlenmesi ve iyileştirilmesinin sağlanması amacıyla 'Ölçme Değerlendirme Komisyonu'nun oluşturulması	10	01.01.2022	31.01.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. "Kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçleri"ne ilişkin PUKO çevriminin kapatılmasını sağlayacak yöntemlerin geliştirilmesi, uygulamaya konulması ve idari birim yöneticilerine yönelik eğitim/bilgilendirme doküman içeriklerinin hazırlanması	30	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
3. "Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan dokümanların eğitim videolarına dönüştürülmesi ve gerekli eğitimlerin verilmesi amacıyla "Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi"nin oluşturulması	10	01.01.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. "Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi" tarafından ölçme ve değerlendirme dokümanlarına ilişkin videoların hazırlanması ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi	30	01.01.2022	31.12.2022	Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi, UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
5. Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından uygulama sonuçlarının birimler düzeyinde analiz edilmesi ve raporlandırılarak (Birim İyileştirme Önerileri Raporu, Birim İyileştirme Raporu, vb.) iyileştirmelere yansıtılması	20	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP1.3 Birim düzeyinde, liderlik anlayışı, sahiplenme ve işbirliği kültürünün iyileştirmeye açık olması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. "Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi" tarafından OMÜ yöneticilerine yönelik "Liderlik anlayışı, aidiyet ve işbirliği kültürü" konularına yönelik bilgilendirme eğitim içeriklerinin hazırlanması	50	01.01.2022	31.12.2022	Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi
2. Tüm birimler birim içi liderlik konusuna farkındalığın artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, İdari Birimler

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP1.4 İç kalite güvence mekanizmalarının tüm birimlerde aktif çevrildiğine dair kısıtlı kanıtın ulaştırılması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. İç kalite güvence mekanizmalarının tüm birimlerde yayılımını sağlamak ve aktif çevrimini tamamlamak amacıyla "Birim Kalite Komisyonlarının" oluşturulması (KGS görevlilerinden oluşan)	10	01.01.2022	30.06.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Birim Kalite Komisyonları'nın görevleri, organizasyon yapısı içindeki işlevleri ve OMÜ Kalite Komisyonu ile koordinasyonunu sağlayacak uygulamaların KGS Yönergesinde tanımlanması	10	01.01.2022	30.06.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Birim Kalite Komisyonlarının akademik birimlerde aktif olan "eğitim, arge, müfredat, vb." gibi komisyonlarla entegrasyonunun sağlanması	20	01.01.2022	30.06.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
4. Akademik ve idari birimlerin iç kalite güvence sistemine katılımını sağlamak amacıyla KALEM'de "İç Değerlendirme" modülünün kurgulanması ve ilgili klavuzun hazırlanması	30	01.01.2022	28.02.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. KALEM'de "İç Değerlendirme" modülü yazılımının gerçekleştirilmesi ve birimlerin KALEM'e tanımlanması	30	01.01.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KAP EP2 Eğitim ve Öğretim

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

KAP EP2.1 Her ne kadar bazı fakülte ve birimlerde (Tıp, Mühendislik, Eğitim, Yeşilyurt MYO vb) iyi örnekler varsa da OMÜ'nün öğrenci merkezli eğitim politikası kapsamında öğretim elemanlarının yetiştirilmesi, uygulamaların yaygınlaştırılması, izlenmesi ve değerlendirilmesinin iyileştirmeye açık olması

PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci

Dijital ortamda dokümanı bulunan ders sayısı, Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı, Eğitimcilerin eğitiminden yararlanmış öğretim elemanı sayısı/Toplam öğretim elemanı sayısı, OMÜ adresli yabancı dilde materyal sayısı, Akademik personel memnuniyet oranı, Öğrenci memnuniyet düzeyi, OMÜ adresli temel ders kitabı sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Eğitim politikasının güncellenmesi	10	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Ölçme değerlendirme komisyonu tarafından mevcut durum analizinin (Yeni öğrenme ve öğretme yöntemlerine dair öğretim elemanlarının/bölüm/program gibi birimlerin ihtiyaçlarının belirlenmesi) yapılması ve sonuçların değerlendirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
3. Mevcut durum sonuçlarına göre komisyon tarafından geliştirilen "Ölçme ve Değerlendirme Metodları"nın (KGS 2.2. adımı) tüm programlara entegrasyonun sağlanması	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
4. "Öğrenci merkezli yeni öğrenme ve öğretme yöntemleri"ne ilişkin bilgilendirme/eğitim dokümanlarının hazırlanması ve ilgili videoların yayınlanması	10	01.01.2022	31.12.2022	Bilgilendirme/Eğitim Videoları Hazırlama Ekibi, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ
5. "Öğrenci merkezli yeni öğrenme ve öğretme yöntemleri"ne ilişkin eğitimcilerin eğitimi kapsamında eğitimlerin gerçekleştirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
6. Öğrenci ve akademisyenlere yönelik "yenilikçi ve öğrenci merkezli tekniklerin etkiliği memnuniyet anketi"nin uygulaması ve sonuçlarına göre iyileştirilmelerin yapılması	20	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.2 AKTS Program / ders bilgi paketlerinin tüm programlar için oluşturulması konusunda eksiklerin olması, bazı akademik birim program tasarımlarında, program kazanımları (çıktıları) ile TYYÇ matrisinin iyileştirmeye açık olması	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Kalite ölçütlerinin eğitim faaliyetleri ile ilişkilendirilmesi amacıyla Eğitimde Revizyon Komisyonunun oluşturulması	10	01.01.2022	15.01.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

2. Eğitimde Revizyon Komisyonu tarafından "ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi" konularına yönelik modelin belirlenmesi ve kılavuzun hazırlanması	40	15.01.2022	01.02.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Eğitimde revizyon kılavuzu hususlarının tüm programlarda uygulamaya konulması	20	01.02.2022	28.02.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
4. Akademik Birimlerde farkındalığın artırılması amacıyla Eğitimde Revizyon Kılavuzunun uygulanmasına yönelik birim faaliyetleri hakkındaki raporların Fakülte/Myo dekan ve müdürleri tarafından hazırlanması ve senatoya/üst yönetime sunulması	10	01.02.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
5. Bölüm/programlar tarafından gerçekleştirilen "Ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının ilişkilendirilmesi" faaliyetlerinin uygunluk kontrollerinin Eğitimde Revizyon Komisyonu tarafından kılavuz doğrultusunda yapılması ve üst yönetime raporlanması	20	28.02.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.3 Program akreditasyonunun yeterince yaygınlaşmaması ve bu konudaki strateji ve teşviklerin iyileştirmeye açık olması	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Akredite olan program sayısını artırmak, akreditasyon başvurusunda bulunacak birimlere rehberlik etmek ve akreditasyona yönelik farkındalığı artırmak amacıyla "Akreditasyon Mentorluk Uygulaması"nın planlanması	20	01.01.2022	31.01.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Akredite olmuş birimlerde (akreditasyon süreçlerinde) etkin görev alan öğretim üyelerinin birimlere görevlendirilmesi ve görev içeriklerinin belirlenmesi	10	01.02.2022	30.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. "Akreditasyon Yol Haritası" bilgi notunun hazırlanması	10	01.02.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. "Akreditasyon Mentorluk Uygulaması"nın hayata geçirilmesi	20	31.03.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
5. Eğitimde Revizyon işlemlerinin program akreditasyonuna alt yapı hazırlayacak şekilde kontrol kriterlerinin geliştirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
6. KALEM "İç Değerlendirme Modülünün" program akreditasyon sürecine kanıt sağlayacak şekilde güncellenmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.4 Öğretim üyesi / ders değerlendirme, iç ve dış paydaş, mezun izleme vb. bilgi toplama araçları yoluyla elde edilen verilerin, program güncelleme çalışmalarına yeterince yansıtılmaması	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı, Akademik personel memnuniyet oranı, Öğrenci memnuniyet düzeyi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Eğitimde Revizyon Kılavuzu kontrol kriterlerinin "Öğretim üyesi / ders değerlendirme, iç ve dış paydaş, mezun izleme vb." hususlarını içerecek şekilde genişletilmesi ve program güncelleme işlemlerine dahil edilmesi	25	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Program güncellemelerinin "Öğretim üyesi / ders değerlendirme, iç ve dış paydaş görüşü vb." hususlarının takip edilmesi amacıyla "Ders Açma Talep Formu"nun hazırlanması	50	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Bölüm ya da program kurullarında ders değerlendirme, mezun takip, staj/uygulama ya da işbirliği içinde olunan kurumlara yönelik görüş ve değerlendirme anketlerinin hazırlanması, anketlerin uygulanması ve değerlendirilmesi	25	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.5 Programların ve derslerin belirlenen yeterliklere ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığının sistematik olarak izlenmemesi / Öğrencilerin mezuniyet aşamasında tanımlı yeterliliklere ne derece ulaştığı konusunda tanımlanmış süreç ve uygulamaların olmaması,	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Ölçme Değerlendirme Komisyonunu tarafından "Programların ve derslerin belirlenen yeterliklere ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığı"na ilişkin durum analizinin yapılması	25	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
2. Ölçme Değerlendirme Komisyonunu tarafından belirlenecek kriterlere ulaşmaya yönelik manuel-dijital teknoloji destekli yöntemlerin geliştirilmesi	25	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
3. Programların ve derslerin belirlenen yeterliklere ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığına ilişkin 'Eğitimde Revizyon Kontrol Kriterleri' ile Ölçme Değerlendirme Komisyonunu tarafından belirlenecek kriterlerin uyumlaştırılması	25	01.01.2022	31.12.2022	REKTÖRLÜK
4. Uygulamalar sonucunda programların ve derslerin belirlenen yeterliklere ve hedeflere ulaşım ulaşılmadığına ilişkin raporlamanın yapılması	25	01.01.2022	31.12.2022	REKTÖRLÜK

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.6 Tıp, Diş Hekimliği Fakültesi ve Vezirköprü MYO-Mobilya Dekorasyon programı gibi bazı programlarda seçmeli derslerin hiç yer almaması	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin güncellenmesine yönelik komisyonun kurulması	20	01.01.2022	31.12.2022	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
2. İlgili komisyon tarafından seçmeli derslere yönelik yenilikçi yaklaşımların incelenmesi ve değerlendirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

3. Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile ders dağılım dengesinin standardize edilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
4. Eğitim Öğretim Yönetmeliği (taslak) ile ilgili paydaş görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
5. Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin (nihai) uygulamaya konulması	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.7 Akademik danışmanlık sisteminin ne ölçüde etkili çalıştığına yönelik kanıtların olmaması	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı, Öğrenci memnuniyet düzeyi

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Bölümlerde akademik danışmanlık sisteminin etkinliğini artıracak şekilde gözden geçirilmesi ve izleme mekanizmasının geliştirilmesi	40	01.01.2022	01.04.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
2. Danışmanlık hizmetlerinin kanıta dayalı izleme sonuçlarının değerlendirilmesi	30	01.04.2022	01.06.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
3. Danışmanlık sisteminden yararlanacak öğrencilerin memnuniyet ölçümlerinin yapılması ve raporlanması	30	01.06.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.8 Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmelerde, öğretim elemanları için 'yaratıcı/yenilikçi eğitimi destekleyecek, öğretimin niteliğini geliştirmede bir rekabet unsuru olabilecek nitelikte teşviklere vurgu gözlenmemesi	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Akredite olan program sayısı/Toplam program sayısı, Akademik personel memnuniyet oranı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Eğitim Öğretim Performans Ölçeği sonucunda öğretim elamanlarının aldığı puana yönelik teşvik ve ödül barajının belirlenmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Barajın üzerinde kalan öğretim elamanları için teşvik ödül mekanizmalarının geliştirilmesi ve uygulamaya konularak memnuniyet analizlerinin yapılması	50	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.9 Öğrencilerin mezuniyet aşamasında tanımlı yeterliliklere ne derece ulaştığı konusunda tanımlanmış süreç ve uygulamaların olmaması,	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
Eylem			Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.10 Ana yerleşke dışındaki yerleşkelerde, ulaşım güçlüğü, sosyal, kültürel ve sportif alan ve etkinliklerin sınırlı olması			PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	Öğrenci memnuniyet düzeyi

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Ulaşım güçlüğü ile ilgili paydaşlarla görüşülerek çözümlerin üretilmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, GENEL SEKRETERLİK
2. Merkez kampüsteki sosyal kültürel ve kültürel faaliyetlerden uygun olanlarının ilçe kampüslerinde gerçekleştirilmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP2.11 Bazı birimlerde mezun izleme ve ilişkiler güçlü olsa da merkezi olarak mezunlar ile ilgili istatistiksel verilerin sistematik olarak toplanmaması, değerlendirilmemesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	Sonuçlandırılan öğrenci başvuru sayısı/Toplam öğrenci başvuru sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Mezun Bilgi sisteminin geliştirilmesi ile ilgili planlamanın yapılarak üst yönetime sunulması	30	01.01.2022	31.12.2022	MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Birim mezun paydaş toplantılarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi ve tutanak altına alınması	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
3. Bölümlerin kendi mezunlarını izlemelerini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi ve mezun bilgi sistemine yansıtılması	30	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. Mezunlara bölüm tarafından anket, görüş alma gibi araçların uygulanması ve sonuçların iyileştirilmelere yansıtılması	20	01.01.2022	31.12.2022	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük

KAP EP3 Araştırma ve Geliştirme

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP3.1 OMU farklı disiplinlerden akademisyenleri bir araya getirip etkinlikler düzenleyerek disiplinler arası araştırmaları da desteklediği görülmektedir. Ancak bunların olumlu sonuçlarının izlenip izlenmediğine dair bir kanıtın ortaya konulmamış olması,	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	Özel sektör ve kamu işbirliği ile yapılan ar-ge çalışması sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Uluslararası görünürlüğü artırmak ve Ar-ge verilerinin sistemli izlenmesini sağlamak üzere Endeks komisyonunun oluşturulması	10	01.01.2022	28.02.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

2. KALEM'de hedef odaklı sürdürülebilir bir yapının kurgulanması ve KALEM yazılımına aktarılması	20	01.01.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. KALEM yazılımına endeks veri ve göstergelerin tanımlama işlemlerinin yapılması ve sisteme etiket sorumlularının yetkilendirilmesi	10	01.01.2022	01.05.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. Gerçekleşen endeks verilerinin analiz edilerek iyileştirici faaliyetlerin planlanması	20	01.02.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. Planlanan iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	20	01.02.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük
6. Proje çıktılarını izleyecek bir ölçeğin/yazılımın güncellenmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP3.2 OMU'nün araştırma üniversitesi olma hedefi yönünde öncelikli alanların özellikle fen bilimlerine yönelik olduğu, sosyal bilimler ve eğitim bilimleri alanına yönelik yeterli desteğin gözlenmemesi, bu durumun üniversitenin tüm birimlerinde eşit uygulanacağına ve aynı oranda destekleneceğine dair stratejik hedeflerine uyulmadığı kanaatinin oluşması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	Ulusal proje sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. ARGE'de performansa dönük destekleme sisteminin hayata geçirilmesi	40	01.01.2022	28.02.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2. Bu kapsamda performans ölçütlerinin tüm alanlarda eşit bir şekilde uygulanması	20	01.01.2022	01.07.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
3. Sosyal ve eğitim bilimlerine ilişkin proje çağrısına çıkılması, fen ve mühendislik alanında çağrılı proje duyurularına devam edilmesi	40	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP3.3 Üniversitenin dış kaynaklı araştırma projelerinin 2015 yılından sonra hedeflerden geri kalınması	PP2.2 Bilgi Transferi Süreci	Ulusal dış kaynaklarca desteklenen proje bütçesi/Toplam AR-GE bütçesi

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. AR-GE faaliyetlerinin bütüncül yürütülmesi amacıyla "ARGE koordinasyon birimi"nin oluşturulması ve bu kapsamda "Proje Geliştirme Ofisi"nin kurulması	20	01.01.2022	30.04.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2. Hedeflere ulaşılamayan, proje sayısı, dış kaynaklı proje sayısı vb. gibi alanlarda projelerin geliştirilmesi	60	01.01.2022	31.12.2022	TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

3. İlgili birimlerin (TTO, PGO, Teknopark)dış kaynaklı proje sayısını arttırmak amacıyla 20 01.01.2022 31.12.2022 TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
paydaşlarla somut işbirlikleri geliştirmesini sağlamak

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
KAP EP3.4 Üniversitenin son iki yıldır TÜBİTAK tarafından yapılan Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi'nde yer almıyor olması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	Kamu-Sanayi-Paydaş işbirliği ile yapılan proje sayısı		
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. AR-GE endeks komisyonunun kalite komisyonuna entegrasyonunun sağlanması	10	01.01.2022	31.05.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Endeks komisyonu tarafından "Ar-Ge Endeks Kılavuzunun" hazırlanması ve uygulamaya konulması	30	01.01.2022	31.05.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Endekslere yönelik hedeflerin belirlenerek KALEM'e tanımlanması	20	01.01.2022	31.05.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. Zayıf olunan alanlarda iyileştirme faaliyetinin belirlenerek eylem planlarının hazırlanması	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. Planlanan iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
KAP EP3.5 Öğretim üyesi sayılarında önemli bir değişim olmamasına rağmen, uluslararası yayın sayısında azalma olması, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısında azalma ve atıf sayısında ani düşüşlerin izlenmesi	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	Öncelikli alanlarda desteklenen proje sayısı/Desteklenen toplam proje sayısı, Ulusal proje sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı, SCI, SCI-expanded, SSCI ve A&HCI tarafından taranan dergilerdeki OMÜ adresli makale sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı, SCI-expanded, SSCI ve A&HCI endekslerinde taranan dergilerde yer alan dergilerde yer alan OMÜ adresli atıf sayısı/Toplam öğretim üyesi sayısı, Proje (TÜBİTAK, BAP, SANTEZ vb.) ile desteklenen lisansüstü tez sayısı		
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Arge koordinasyon biriminin hayata geçirilmesi ile arge bütçesinin performansa dönük artırılması	20	01.01.2022	31.05.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2. Proje geliştirme ofisi tarafından üniversitenin zayıf olduğu alanlarda proje geliştirilmesi	40	01.01.2022	31.12.2022	TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
3. Performansa dönük akademisyen temini stratejisine geçilmesi, bunun için bir formül geliştirilmesi	20	01.01.2022	30.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
4. Akademik yükseltme kriterlerinin performansa dönük olarak güncellenmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
-------	-------	----------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

KAP EP3.6 OMÜ öğretim elemanlarının profesyonel gelişimini desteklediğini belirtmektedir. Ancak 2015-2019 yılları arasında yayın sayısının (SCI, SSCI vb.) giderek azalması

PP2.1 Bilgi Üretim Süreci

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
----------------	---------	------------------	--------------	------------------

KAP EP4 Toplumsal Katkı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.1 OMÜ de yürütülen Toplumsal Katkı çalışmalarının organizasyonunun belirginleşmesine ihtiyaç duyulması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal Katkı politikasının birimleri içerecek şekilde geliştirilmesi	30	01.01.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Toplumsal Katkı politikasının güncellenmesi ve duyurulması	20	01.07.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Topluma Katkı Organizasyon modelinin oluşturulması	50	01.07.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.2 Toplumsal Katkıya yönelik Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler olmasına karşın, belirlenen "Performans Göstergeleri" ve faaliyetlerin kapsayıcılığının düşük olması, geliştirilmesi, çeşitlendirilmesine ihtiyaç duyulması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Yeni 2024-2029 Stratejik planında toplumsal katkı amaç ve hedeflerine ilişkin göstergelerin tüm birimleri kapsayacak nitelikte ve çeşitlilikte olmasının sağlanması	100	01.01.2022	31.01.2022	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.3 Toplumsal katkı politikasının izleme ve iyileştirme faaliyetlerinin henüz yapılmamış olması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Ölçme değerlendirme komisyonu tarafından kapsamı genişletilen toplumsal katkı politikasına yönelik ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yapılması	40	01.07.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu
2. ÖDK. tarafından toplumsal katkıya yönelik KALEM'de yer alan kurumsal göstergelerin hedeflere ulaşma durumlarının organizasyonel yapı ile birlikte değerlendirilmesi	30	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

3. Toplumsal katkı Ölçme ve Değerlendirme sonuçlarının iyileştirmelere yansıtılması	30	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
---	----	------------	------------	--

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.4 Toplumsal Katkı projelerinin yönetimine ayrılan mali kaynağın tanımlanmamış olması	PP4.2 Mali İşler Süreci	Sosyal sorunlarla ilgili farkındalık çalışma sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal Katkı projelerinin yönetimine ayrılan mali kaynağın tanımlanması	100	01.01.2022	31.12.2022	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.5 OMÜ TTO ve Samsun Teknokentin varlığına karşın, akademik girişimcilik faaliyetlerinin gelişimine ihtiyaç duyulması	PP2.2 Bilgi Transferi Süreci	TTO'da yapılan toplam kontratlı ar-ge sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Akademik girişimcilik konusunda Türkiye'den ve farklı ülkelerden iyi uygulama örneklerinin TTO ve ÖDK tarafından incelenmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
2. İnceleme sonuçlarının ulusal, bölgesel ve sektörel ihtiyaç analizi doğrultusunda değerlendirilerek girişimcilik faaliyetlerine yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP4.6 OMÜ Projelerinin Toplumsal Katkı Değerlendirme Modeli" baz alınarak yapılan izlemelerin, henüz iyileştirme kararlarına dönmemiş olması.	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	Araştırma projelerinin toplumsal etki puanı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. "OMÜ Projelerinin Toplumsal Katkı Değerlendirme Modeli"nin geliştirilmesi	50	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
2. Geliştirilmiş TÖD modelinin uygulamalara yansıtılması	30	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ
3. TÖD modeli sonuçlarının izlenerek raporlandırılması	20	01.01.2022	31.12.2022	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

KAP EP5 Yönetim Sistemi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP5.1 Birçok alanda yazılı hale getirilmiş standartlar olmasına rağmen, teori ile uygulamanın birlikte, uyumlu ve eş zamanlı yürütülememesi	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Süreç yönetimi prosedürünün standartları (9001:2015 ve 10002:2018) içerecek şekilde hazırlanması	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Süreç yönetimi prosedürüne göre teori ve uygulamanın eş zamanlı yürütülmesi amacıyla KALEM'de gerekli güncellemelerin gerçekleştirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. KALEM güncellenmelerinin tüm birimlere açılması ve kullanımının sağlanması	20	01.01.2022	31.01.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
4. İç tetkikçi el kılavuzunun hazırlanması	20	01.01.2022	31.01.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. İç tetkik soru listelerinin Eğitimde Revizyon Kılavuzunu içerecek şekilde ilişkilendirilmesi	20	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP5.2 İdari ve akademik personel sayılarının dağılımında birimler arasındaki dengesizliğin giderilmesi	PP4.3 İnsan Kaynakları Süreci	Kalite belgesi alınan süreç sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. İdari personelin iş analizinin yapılması	50	01.01.2022	31.12.2022	GENEL SEKRETERLİK
2. İş analizlerine ilişkin otomasyon programının hazırlanması	40	01.01.2022	31.12.2022	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
3. Otomasyon programının birimlerin kullanımına açılması	10	01.01.2022	31.12.2022	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KAP EP5.3 Süreçlere paydaş katılımının sistematik olarak sağlanması ve yaygınlaştırılması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	Dış paydaşlar ile stratejik yönelim hakkında Kalite Komisyonu tarafından düzenlenen etkinlik sayısı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Akademik Bilim Kurullarına öğrenci temsilcisi katılımını sağlamak amacıyla Senato kararı alınması	20	01.01.2022	31.12.2022	GENEL SEKRETERLİK
2. Akademik/İdari birimlerin dış paydaşlarının belirlenmesi.	40	01.01.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, İdari Birimler, KENEVİR ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
3. Belirlenen dış paydaşlar ile periyodik toplantılar yapılması ve toplantı kararlarının raporlanması	40	01.01.2022	31.12.2022	Araştırma Merkezleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, İdari Birimler, KENEVİR ARAŞTIRMALARI ENSTİTÜSÜ, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2022 Yıllık Eylem Planı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler			
KAP EP5.4 Akademik ve idari personel memnuniyet düzeylerinin izlenmesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	İdari personel memnuniyet oranı, Akademik personel memnuniyet oranı, Öğrenci memnuniyet düzeyi			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler	
1. Anketler ile ilgili linkin web sitesinde daha görünür/erişilebilir bir yere konmasının sağlanması	20	01.01.2022	31.03.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	
2. Anketlere katılımcı sayısını arttıracak mekanizmaların/yöntemlerin geliştirilmesi	40	01.01.2022	01.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	
3. Memnuniyet anketlerinin akademik ve idari personele ayrı ayrı olarak e-mail ile gönderiminin sağlanması	40	01.01.2022	31.12.2022	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	