



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

İLAHİYAT FAKÜLTESİ



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1 LİDERLİK ve KALİTE

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

A.1.1.1 Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte midir, yerleşmiş midir ve benimsenmiş midir? Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri var mıdır ve gerçeği yansıtmakta mıdır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmış mıdır?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nde yönetim modeli ve idari yapı yasal mevzuata dayalı olarak oluşturulmuştur. Bu doğrultuda ortaya çıkan yapılanmaya ait organizasyon şeması fakülte sayfasında paylaşılmıştır (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/fakultemiz/organizasyon-semasi>). Yine birim özelinde yürütülen faaliyetlerin sistematik bir işleyişte ilerlemesi UNİKYS'de bulunan görev tanımlarıyla belirlenmiş ve tüm personel tarafından bilinirliği sağlanmıştır (https://unikys.omu.edu.tr/tr/task_definitions). Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Birim, akreditasyon sürecinde olup, buna göre ilgili komisyonları belirlemiş ve komisyonlara fakülte yönetim kadrosundan üyeler eklenerek komisyon işleyişlerinin takibinin daha sistemli yapılması sağlanmıştır (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/kalite/kalite-kurul-ve-komisyonlari>) (A.1.1.1, A.1.1.2, A.1.1.3). Yine birim karar alma süreçlerinde paydaşların görüşlerine başvurmakta ve iç ve dış paydaşların talep ve beklentilerini dikkate almaktadır (A.1.1.4, A.1.1.5, A.1.1.6, A.1.1.7). İç paydaşlardan olan öğrencilerin karar alma süreçlerine katkısını sağlamak üzere öğrencilerin bu kurul ve komisyonlarda temsil edilmesine önem verilmiştir (A.1.1.8).

Kanıtlar

- A.1.1.1.Kalite Kurul Toplantı Tutanakları.pdf
- A.1.1.2.Kalite Kurul Toplantısı-1.jpeg
- A.1.1.3.Kalite Kurul Toplantısı-2.jpeg
- A.1.1.4. dış paydaş danışma kurulu.JPG
- A.1.1.5. içpaydaş-öğrenci toplantısı.jpeg
- A.1.1.6.İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf
- A.1.1.7. dış paydaş toplantısı.JPG
- A.1.1.8. kalite öğrenci temsilcisi.JPG

A.1.2 Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

A.1.2.1 Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek midir? Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte midir? Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mudur? Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

yerleşmiş midir? Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmekte midir? Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte midir?

Birimde dekanın ve diğer yöneticilerin kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Ayrıca çevik bir liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Birim, tüm süreçlerinde faaliyetlerin yönetimini, geri bildirim ve paydaş değerlendirme süreçlerini, iyileştirme süreçlerini, süreç ve risk yönetimlerini, yönetimin gözden geçirilmesi toplantılarını, iç değerlendirme vb. süreçlerini UNIKYS üzerinden yürütmekte ve bu süreçler dekan tarafından liderlik anlayışıyla takip edilmektedir (A.1.2.1). Ayrıca birimde tüm süreçlerle ilgili paydaş görüşlerini alınmasına da önem verilmektedir. Buna bağlı olarak yapılan memnuniyet çalışmalarında öğrencilerin, akademik ve idari personelin süreçlere ilişkin görüşlerine de başvurulmuş; öğrencilerin memnuniyet oranı 67,4, idari personelin memnuniyet oranı 81, akademik personelin memnuniyet oranı 71,7 olarak tespit edilmiştir (A.1.2.2, A.1.2.3, A.1.2.4)

Kanıtlar

- A.1.2.1. UNIKYS Dekan Girişi.png
- A.1.2.4. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ 2023 (Yanıtlar).xlsx
- A.1.2.2. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ (Yanıtlar).xlsx
- A.1.2.3. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ 2023 (Yanıtlar).xlsx

A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

A.1.3.1 Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği var mıdır? Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmekte midir?

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Bu doğrultuda 2023 yılında kurumun almış olduğu kararlar ve başlattığı uygulamalar birim olarak da faaliyete geçirilmektedir. Örneğin UBYS yazılımına geçiş süreci ile birlikte daha önce farklı sistemler olarak bulunan elektronik bilgi yönetim sistemi, öğrenci bilgi sistemi, eğitim bilgi sistemi gibi sistemler UBYS üzerinde tek bir sistemde birleştirilmiştir. İlahiyat Fakültesi özelinde sistemsel olan bu değişim için kurumun yapmış olduğu bilgilendirmelerin yanı sıra akademik ve idari personele bilgilendirmeler yapılmış ve personelin sisteme entegre olması sağlanmıştır

(<https://drive.google.com/file/d/1IS7B7xQtLrAIAAsc9QGnaciNHTj31wkk/view> , Ders Bilgi Paketi Güncelleme.mp4 - Google Drive). Yine benzer şekilde AVESİS ve EOPD gibi farklı sistemlerde de personelin kullanımı için birim özelinde çalışmalar yapılmıştır (<https://drive.google.com/file/d/1ii15oHra4KFtr4y6TD-gK3ph3-nfOeg/view>). 2023 yılı Şubat ayında yaşanan deprem sonrasında örgün olarak eğitim alan öğrencilerin 2023 bahar döneminde uzaktan eğitimle öğrenim görecekleri kararı alınmış ve bu doğrultuda kurumun genelinde olduğu gibi İlahiyat Fakültesi'nde de gerekli alt yapı oluşturulmuştur. (A.1.3.1, A.1.3.2). Birimde farklı üniversitelerden gelen öğrenciler için Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında kontenjan tanınmış ve bu öğrencilerin ilgili dersi Ondokuz Mayıs Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'ne bağlı olarak almaları sağlanmıştır (A.1.3.3).

Kanıtlar

- A.1.3.1. Deprem Sonrası Online Eğitim.pdf
- A.1.3.3. Öğretmenlik Uygulaması Dersi Listesi- Diğer Üniversiteler.xlsx
- A.1.3.2. Deprem Sonrası Online Eğitime Geçiş Rektörlük Karar.pdf

A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.



A.1.4.1 PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirli midir? Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen uygulamalar irdelenmekte midir? Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin tüm katmanları içermekte midir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Kuruma/Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmakta mıdır? Kurumun/birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı mıdır, kurum çalışanlarınca bilinir mi? Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir mi? Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler mi?

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimde yürütülen kalite faaliyetleri, üniversitenin stratejik planları çerçevesinde planlanmakta ve "OMÜ Kalite Güvence Yönergesi" bağlamında yürütülmektedir. Birime özgü kalite süreçlerinin takibi ve yürütülmesi için "Birim Kalite Komisyonu" bulunmakta ve bu komisyonda iç paydaşların hepsine yer verilmektedir (A.1.4.1). Birimde yürütülen faaliyetler Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen "Kalite Güvence Sistemi Akademik / İdari Birim İşlem Takvim Planı"na bağlı olarak gerçekleştirilmektedir (<https://kalite.omu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/28/2023/12/KGS-Akademik-Idari-Birim-Islem-Takvimi-2024.pdf>). Bu takvime göre birimde her yılın ilk ayında yapılan YGG toplantılarında belirlenen görevlere uygun olarak iyileştirme planlamaları yapılmakta ve bunlara ilişkin döngü tamamlanmaya çalışılmaktadır. 2023 yılında yapılan YGG toplantısında beş karar alınmış, bunların dördü DIF açılarak tamamlanmış, bir tanesi ise gerçekleştirilememiştir. (A.1.4.2, A.1.4.3) Yine Kalite Güvence Sistemi Akademik / İdari Birim İşlem Takvim Planı'na bağlı olarak her yıl Kasım-Aralık aylarında iç tetkik gerçekleştirilmektedir. 2023 yılında İlahiyat Fakültesi'nde yapılan İç Tetkik sonucu beşi düzeltme, dördü DIF gerektiren toplam dokuz adet bulgu tespit edilmiştir (A.1.4.4). Aralık ayında bir diğer tetkik ise TSE tarafından gerçekleştirilmiştir. Kurumun 2019 yılından bu yana sahip olduğu "TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi" ve "TSE ISO 10002:2018 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi"nin devamlılığa yönelik gerçekleştirilen 1. Gözetim tetkikinde İlahiyat Fakültesi de ziyaret edilen birimler içerisinde yer almış ve kurumun kalite belgelerinin kullanımının devamlılığını sağlayan bu dış tetkike katkı sağlamıştır (A.1.4.5, A.1.4.6).

Ayrıca Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu düzenli olarak arsiv.omu.edu.tr ye yüklenen sınavlara ilişkin soruların ders çıktılarıyla ilişkisi, zorluk derecesi, amaca uygun soru formatı yönünden düzenli olarak değerlendirme yapmakta ve sonuçlarını paylaşarak bir sonraki sınavın amaca uygun olması için Dekanlık vasıtası ile Öğretim elemanlarına tedbir için bilgilendirme yapmaktadır. (A.1.4.7)

Kanıtlar

- A.1.4.1. Birim Kalite Komisyonları.xlsx
- A.1.4.2. İlahiyat Fakültesi idari personel-gorev tanımları-iş akışı.JPG
- A.1.4.3. Yönetimin Gözden Geçirilmesi Toplantısı tutanağı.PDF
- A.1.4.4. İç Tetkik Raporu.pdf
- A.1.4.5. TSE Dış Tetkik- İlahiyat Fakültesi.jpg
- A.1.4.6. TSE 1. GÖZETİM TETKİKİ PROGRAMI 2023.docx
- A.1.4.7. Ölçme Değerlendirme Vize Toplantı Tutanağı.pdf

A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir

A.1.5.1 Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş midir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiş midir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmakta mıdır? Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermekte midir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?

Birimde hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kurumun ana web sayfası yanında birimin kendi web sayfasında düzenli ve gerçekçi olarak bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda Birimde yapılan etkinlikler, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm ders içerikleri <https://ubys.omu.edu.tr/> ve avys.omu.edu.tr linkleriyle erişilebilir hale getirilmiş, ayrıca bu linklere birimin sayfasından da erişim yolu açılmıştır. Birime ait web sayfası ve sosyal medya hesapları ile doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir şekilde paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır. (A.1.5.1.1, A.1.5.1.2, A.1.5.1.3, A.1.5.1.4)



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Kanıtlar

- A.1.5.1. 4. Kurumsal şeffaflık-x.jpeg
- A.1.5.1.1. İlahiyat Fakültesi Web Sitesi.png
- A.1.5.1.2. İlahiyat youtube sayfası.JPG
- A.1.5.1.3. Kurumsal şeffaflık-insttegram.jpeg

A.1.5.2 Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut mudur? İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmakta mıdır? Sistematiği midir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları net midir? Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmekte midir?

Birimimiz kalite süreçlerini ilgili komisyonların faaliyetleri yanında iç ve dış paydaşların da görüşlerini alarak yönetmektedir. Ayrıca çeşitli geri bildirim yollarından gelen görüş ve önerileri dikkate alarak sürekli iyileştirme yoluna gitmektedir. Birimde paydaşların geri bildirimde bulunması için UNİKYS'de bulunan "Geri Bildirim" modülü üzerinden öneri, istek, şikayet ve memnuniyetlerini bildirmeleri sağlanmaktadır. 2023 yılında bu sistem üzerinden birime iletilen 156 geri bildirim bulunmaktadır. Ayrıca fakültenin farklı alanlarında öğrencilerin geri bildirim modülüne ilişkin farkındalığını artırmak amacıyla "Geri Bildirim" modülüne ulaştırılan bir karekod fotoğrafı bulunmaktadır. (A.1.5.2.1., A.1.5.2.2)

Kanıtlar

- A.1.5.2.1. 2023- Geri Bildirim.png
- A.1.5.2.2. Karekod.pdf

A.1.5.3 Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmekte midir?

Birim düzenli olarak dış paydaşlarından görüş almak üzere toplantılar gerçekleştirmektedir. Bu doğrultuda fakülte web sayfasında "Dış Paydaş Danışma Kurulu" paylaşmıştır (A.1.5.3.1, A.1.5.3.2).

Kanıtlar

- A.1.5.3.1. Dış Paydaş Danışma Kurulu.png
- A.1.5.3.2. Dış paydaş toplantısı.JPG

A.2 MİSYON ve STRATEJİK AMAÇLAR

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

A.2.1.1 Misyon ve vizyon kurum çalışanlarınca bilinir, ve benimsenmiş durumda mıdır? Kalite güvence politikası birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmakta mıdır? Kalite güvencesi politikası var mıdır ve paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış mıdır? Politika belgesi yalın, somut, gerçekçi midir? Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmekte midir? Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmış mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları var mıdır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımakta mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri var mıdır; örnekleri sunulmalıdır.



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Birimin üniversiteden ayrı olarak bir misyon ve vizyonu bulunmamaktadır (A.2.1.1). Bu doğrultuda birim, kurumun belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve temel değerlere göre faaliyetlerini organize etmektedir (A.2.1.2).

Kanıtlar

- A.2.1.2. Stratejik Plan 2019-2023 s.10.pdf
- A.2.1.1. Misyon-vizyon kuruma tabi olma üst yazısı.pdf

A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. * Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

A.2.2.1 Stratejik Plan kültürü ve geleneği var mıdır? Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta mıdır ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmış mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

A.2.3 Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

A.2.3.1 Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta mıdır? Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmakta mıdır? Performans göstergelerinin doğru ve güvenilir olması sağlanmakta mıdır? Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmekte midir? Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış mıdır? Kararlara yansımaya örnekleri mevcut mudur? Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmekte midir, bu izlemenin sonuçları yazılı mıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcut mudur?

Kurumun Kalite Güvence Sistemine bağlı olarak İlahiyat Fakültesi'nde de UNIKYS sistemi üzerinden ilgili yıla ait hedefler ilgili yılın Ocak ayında belirlemekte, hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili veriler ise birim kalite sorumluları aracılığıyla yılda iki kez UNIKYS sistemine girilmektedir (A.2.3.1, A.2.3.2, A.2.3.3).

Kanıtlar

- A.2.3.1. UNIKYS.JPG
- A.2.3.2.Kurumsal hedef girişi.JPG
- A.2.3.3.kurumsal veri girişi.JPG

A.3 YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1 Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

A.3.1.1 Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır? Akademik ve



İdari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre midir ve kalite yönetim süreçlerini beslemekte midir? Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmış mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

A.3.2.1 Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler bulunmakta mıdır? Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmekte midir? Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedef midir? Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve bunların sonuçları değerlendirilmekte midir?

Birimde akademik ve idari personel ile ilgili uygulanan yasal mevzuat üniversitenin Personel Daire Başkanlığı web sayfasında yer almaktadır. Ayrıca idari personelin görev dağılımı fakülte web sitesinde yer almaktadır (A.3.2.1). Yine bu personellerin hizmet içi eğitim süreçleri birimden ziyade kurum tarafından planlanmakta ve takip edilmektedir. İnsan kaynakları yönetimine ilişkin bir diğer husus olarak personel memnuniyet anketleri yıllık bazda yapılmaktadır (A.3.2.2, A.3.2.3). Buna ek olarak öneri, istek ve şikayetini belirtmek isteyen personeller için de UNIKYS üzerinde geri bildirim modülü aktiftir.

Kantlar

- [A.3.2.1. İh-idari personel-gorev tanımları-iş akışı.JPG](#)
- [A.3.2.2. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ İDARİ PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ 2023 \(Yanıtlar\).xlsx](#)
- [A.3.2.3. ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ \(Yanıtlar\).xlsx](#)

A.3.3 Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

A.3.3.1 Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış mıdır ve yıllar içinde izlenmekte midir? Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmekte midir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir



A.3.4 Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

A.3.4.1 Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır? Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı mıdır ve birimce içselleştirilmiş midir? Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır? Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?

Birimde akademik ve idari tüm faaliyetlere ait süreçler ve ilgili alt süreçler UNIKYS üzerinde tanımlanmıştır. Birimin sorumlu olduğu dört temel süreç bulunmaktadır: Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci, Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci, Bilgi Üretim Süreci, Bilgi Transferi Süreci (A.3.4.1). Faaliyetler bu süreçler üzerinden YGG toplantılarında planlanmakta ve DİF açılarak yerine getirilmektedir. 2023 yılında 12 DİF planlanmış, bunlardan dokuzu tamamlanarak kapatılmıştır (A.3.4.2).

Kanıtlar

- A.3.4.2. DİF- 2023.png
- A.3.4.1. Birim Süreçleri.png

A.4 PAYDAŞ KATILIMI

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

A.4.1.1 İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmekte midir? Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur? Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Kurumun iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Birimde de bu mekanizmalar kullanılmaktadır. 2023 yılında birimde kalite süreçleri bağlamında eğitim- öğretim başta olmak üzere çeşitli konularda paydaşların görüşlerine başvurulmuştur. Öncelikle program geliştirme bakımından iç ve dış paydaş görüşlerine odak grup toplantıları ile müracaat etmiştir. (A.4.1.1, A.4.1.2) Ayrıca birim tarafından kalite komisyonuna öğrenci temsilcisi tayin edilmiştir (A.4.1.3). Bunun yanında 2023 Bahar döneminde dış paydaş danışma grubu oluşturulmuş, ilk toplantısı yapıp, Birimden beklentiler alınmaya çalışılmıştır. (A.4.1.4, A.4.1.5)

Kanıtlar

- A.4.1.2.İç Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf
- A.4.1.5.Dış Paydaş Toplantı Tutanağı.pdf
- A.4.1.1. içpaydaş-öğrenci toplantısı.jpeg
- A.4.1.3. kalite öğrenci temsilcisi.JPG
- A.4.1.4. Dış paydaş toplantısı.JPG

A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

A.4.2.1 Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır? Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır?



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Birimde kalite süreçleri bağlamında eğitim-öğretim alanında öğrenci görüşleri "Ders Değerlendirme Anket Formu" uygulanarak ilgili takvim gereği (<https://kalite.omu.edu.tr/wp-content/uploads/sites/28/2023/12/OMU-2023-ANKET-UYGULAMA-VE-IZLEME-PLANI-1.pdf>) her dönem sonunda alınmaktadır (A.4.2.1). Ayrıca geri bildirim A.1.5. başlığında ayrıntılı açıklandığı üzere öğrenciler, UNIKYS üzerinden veya fakülte tarafından sunulan karekod vasıtasıyla geri bildirim iletebilmektedir. Bu geri bildirimler birim tarafından değerlendirilmekte ve bunun sonucu olarak gerekli durumlar için DİF planlanmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.2.1. DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ RAPOR.docx

A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

A.4.3.1 Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?

Birimde mezunlar kurumun Mezunlar Koordinatörlüğünün çalışmaları ile takip edilmekte, bunun yanında YÖK-Atlas aracılığıyla ilgili sınavlardaki başarıları takip edilmektedir. Yine mezun olan öğrencilerin dış paydaş olarak görüşlerine başvurmak veya onların gelişimi için hayat boyu eğitim kapsamında seminerler düzenlemek vb. yollarla mezunları izlenmektedir (A.4.3.1, A.4.3.2). Birimin sosyal medya hesaplarından ayrı olarak mezunlarla olan iletişimin sağlanması amacıyla oluşturulmuş mezun sosyal medya hesapları bulunmaktadır (A.4.3.3). Ayrıca birimde mezunlarla ilişkilerin takibi için bir komisyon oluşturulmuştur (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/ogrenci/mezun-takip-ve-degerlendirme-komisyonu>).

Kanıtlar

- A.4.3.1. Mezun Bilgi Sistemi.pdf
- A.4.3.3. Mezunlar Instagram Hesabı.jpeg
- A.4.3.2. Hayat Boyu Eğitim Seminerleri.JPG

A.5 ULUSLARARASILAŞMA

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir

A.5.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

A.5.1.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu mudur? Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmekte midir?

OMÜ Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından; Erasmus+, Mevlana, Uluslararası İşbirlikleri, Uluslararası Öğrenci ve OMÜ-YÖS (Yabancı Öğrenci Sınavı) Ofisleri aracılığıyla yürütülmektedir. Koordinatörlük olarak hizmet veren bu ofisler, tüm akademik birimlerde görevlendirilmiş birim koordinatörleri aracılığıyla çalışmakta ve ilgili veriler UNIKYS yazılımı üzerinden ve İdare Faaliyet Raporu'yla izlenmektedir. Birimde de bu doğrultuda koordinatörler atanmıştır ve süreçler takip edilmektedir (A.5.1.1, A.5.1.2).

Kanıtlar

- A.5.1.1. Erasmus komisyonu.JPG
- A.5.1.2. Uluslararası Öğrenci Koordinatörü.png

A.5.2 Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

A.5.2.1 Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmış mıdır? Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) kurum genelinde belirlenmiş, paylaşılmıştır. Birimde de bu kaynaklar



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

kurumun belirlediği çerçevede nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir (A.5.2.1).

Kanıtlar

- [A.5.2.1.Uluslararası İlişkiler Birimi _ Ondokuz Mayıs Üniversitesi.pdf](#)

A.5.3 Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

A.5.3.1 Uluslararasılaşma performansı izlenmekte midir? İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik midir, sürdürülebilir midir, iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Birimde uluslararasılaşma kapsamında tüm birimlerde gerçekleştirilen faaliyetler UNIKYS sistemi üzerinden izlenmektedir. Buna göre uluslararasılaşmaya ilişkin birimde yer alan öğrenci sayılarına bakıldığında I. Öğretim programında 118, II. Öğretim programında ise 13 uluslararası öğrenci öğrenim görmektedir (A.5.3.1).

Kanıtlar

- [A.5.3.1.usulslarsarı öğrenci sayıları.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1 PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

B.1.1.1 Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş mudur? Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş midir? Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuş mudur? Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir? Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş midir? Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır? (erişim, sosyal mesafe vb.)

Birimde programlar, fakültenin genel hedefi, özel hedefleri ve yeterlilikleri, program amaçları doğrultusunda tasarlanır. Üniversite 2021'de başlanan "Eğitimde Revizyon" çalışmaları kapsamında program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uyumlu hale getirilmiş, ders öğrenme çıktıları gözden geçirilmiş ve öğrenme çıktısı-program çıktısı ilişki matrisleri güncellenmiştir. (B.1.1.1, B.1.1.2.). Program tasarım süreçlerinde paydaş katılımlarından faydalanılmıştır. (B.1.1.3). Eğitim müfredatlarının TYYÇ uyumu üzerine üniversite üst kurulları çalışmış ve bu doğrultuda müfredata eklenecek dersler (yabancı dil, sosyal seçmeli dersler, vb.) belirlenmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılından itibaren kampüsteki tüm öğrencilerin kayıt olabileceği alan dışı sosyal seçmeli dersler oluşturulmuştur. Bu derslere öğrencinin katılımının desteklenmesi amacı ile ders programlarında sosyal seçmeli derslerin yeri sabitlenmiştir (B.1.1.4). Ayrıca Eğitim Öğretim Performans Değerlendirme (EÖPD) sistemi üzerinden değerlendirmeler yapılmakta ve ders bilgi paketi güncellemeleri UBS-Bologna İşlemleri Modülü üzerinden periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

- B.1.1.4. Sosyal Seçmeli Ders Listesi 2023.pdf
- B.1.1.3. Program Çıktılarına Paydaş Katılımı.pdf
- B.1.1.2. Program Çıktısı-Öğrenme Çıktısı Matrisi Örneği.png
- B.1.1.1. Program Çıktıları.pdf

B.1.1.2 Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmış mıdır? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır? Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlı mıdır?

Programda yer alan dersler hakkında ders bilgi paketleri 2023 Güz yarıyılı itibariyle yeni sisteme entegre edilmiştir ve UBS Bologna sürecinde yer alan bilgiler yeni sisteme aktarılmış, eksik kalan yönler tamamlanmıştır. Her derse ilişkin genel bilgiler, öğrenme çıktıları, haftalık içerik, iş yükleri, değerlendirme ve ÖÇ*PÇ ilişkisi sisteme girilmiştir (B.1.1.5)

Kanıtlar

- B.1.1.5. Ders Bilgi Paketi.png

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.2.1 Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir? Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş midir? Yukarıda belirtilen kriterler kapsamında geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?

Fakülte öğretim üyeleri sorumlu oldukları derslere ait ders tanıtım formunu EÖPD üzerinden her dönem öncesinde güncellemektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediği çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleriyle kontrol edilmektedir. Sınav evrakı, soru-cevap, sınav sonu istatistik bilgileri arsiv.omu.edu.tr web sitesinde bulunan bulut hesabına yüklenerek takip edilmektedir (B.1.3.1). Fakültenin program çıktıları ile derslerin öğrenme çıktılarıyla eşleştirilmesi ve uyumu ilgili öğretim elemanı tarafından ders planlarında yer alan çapraz tabloda gösterilir (B.1.3.2). Ayrıca birimde kurulan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu her bir sınavı detaylı inceleyerek rapor hazırlamakta, bu raporlar öğretim elemanları ile paylaşılıp iyileştirmeler sağlanmaktadır (B.1.3.3). 2022-2023 Bahar yarıyılı itibariyle sınav sorularının, ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin izlenmesi amacıyla EÖPD sisteminde "Ölçme Değerlendirme" modülü oluşturulmuş ve kullanıma açılmıştır (<https://eopd.omu.edu.tr/mypage/lessons>).

Kanıtlar

- B.1.3.3. İlahiyat Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı.jpeg
- B.1.3.2. Program Çıktısı-Öğrenme Çıktısı Matrisi Örneği.png
- B.1.3.1. Arşiv-OMÜ sayfasına Ait Ekran Görüntüsü.png

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

B.1.3.1 Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Fakülte öğretim üyeleri sorumlu oldukları derslere ait ders tanıtım formunu EÖPD üzerinden her dönem öncesinde güncellemektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediği çeşitli ölçme değerlendirme yöntemleriyle kontrol edilmektedir. Sınav evrakı, soru-cevap, sınav sonu istatistik bilgileri arsiv.omu.edu.tr web sitesinde bulunan bulut hesabına yüklenerek takip edilmektedir (B.1.3.1). Fakültenin program çıktıları ile derslerin öğrenme çıktılarının eşleştirilmesi ve uyumu ilgili öğretim elemanı tarafından ders planlarında yer alan çapraz tabloda gösterilir (B.1.3.2). Ayrıca birimde kurulan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu her bir sınavı detaylı inceleyerek rapor hazırlamakta, bu raporlar öğretim elemanları ile paylaşılıp iyileştirmeler sağlanmaktadır (B.1.3.3). 2022-2023 Bahar yarıyılı itibarıyla sınav sorularının, ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin izlenmesi amacıyla EÖPD sisteminde "Ölçme Değerlendirme" modülü oluşturulmuş ve kullanıma açılmıştır (<https://eopd.omu.edu.tr/mypage/lessons>).

Kanıtlar

- B.1.3.2. Program Çıktısı-Öğrenme Çıktısı Matrisi Örneği.png
- B.1.3.3. İlahiyat Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı.pdf
- B.1.3.1. Arşiv-OMÜ sayfasına Ait Ekran Görüntüsü.png

B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

B.1.4.1 Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır? Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut mudur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte midir? Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmekte midir? Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta mıdır?

Birimde AKTS değerleri ve öğrenci iş yükü takibi Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVYS) (<https://avys.omu.edu.tr>, E.T.: 27.02.2023) üzerinden paylaşılmakta ve doğrulanmaktadır. Ders koordinatörü tarafından; değerlendirme grupları, AKTS iş yükü, dersin kategorisi, sınav ve doküman işlemleri dersi verecek bütün öğretim elemanlarının görüşü alınarak belirlenir. Yine ders koordinatörü tarafından, derse ait verilerde ilgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce Senato tarafından belirlenen tarihler arasında yılda bir kez güncelleme yapılabilir. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) iç paydaşların görüşlerine başvurularak Ders Süresi, Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi (Ön çalışma, pekiştirme), Ara Sınav, Kısa Sınav, Ödev, Final sayıları ve süreleri belirlenerek, haftalık 25 saat iş yükü üzerinden hesaplanır.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. OMÜ'de Türk Dili, Yabancı Dil, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersleri öğrencilerin talepleri doğrultusunda uzaktan eğitimle de verilmektedir. İş yükleri, yüz yüze eğitimle verilen derslerle aynı olan bu derslerin sınavları ise yüz yüze gerçekleştirilmektedir (B.1.4.1).

Kanıtlar

- B.1.4.1. ORTAK DERSLER SINAV TAKVİMİ.png

B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir

B.1.5.1 Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte midir? Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte midir? Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistik göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmekte midir? Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması var mıdır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış mıdır? Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmekte midir?



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Programların izlenme ve güncellenmesi Eğitimde Revizyon Kılavuzu'na ve Program Değerlendirme Rehberi'ne göre yürütülmektedir (B.1.5.1, B.1.5.2). Programa ait süreçlerin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda 2023 Güz döneminde İlahiyat müfredatında çeşitli değişiklikler gerçekleştirilmiştir. Müfredata göre 8. Dönemde yer alan Bitirme Projesi dersi 7. Döneme taşınmış, 7. ve 8. Dönemde yer alan Öğretmenlik Uygulaması dersi yalnızca tek dönem olarak 8. Döneme alınmıştır (B.1.5.3)

Eğitim ve öğretimle ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri bildirim, ders çeşitliliği, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik olarak ÜNİKYS, UBYs ve EÖPD aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

- B.1.5.3. 2023-2024 YENİ MÜFREDAT.pdf
- B.1.5.2 PP.1.2.KLV.0001 OMÜ Program Değerlendirme Rehberi.pdf
- B.1.5.1 Eğitimde-Revizyon-Klavuzu.pdf

B.1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

B.1.6.1 Kurum/Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir? Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır? Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum/birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir? Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte midir?

Birimde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimi komisyonlar tarafından yapılmaktadır. Buna göre birimde derslerin tasarımı ve içeriklerinden , müfredatlarından güncellenmesinden sorumlu Eğitim öğretim Komisyonu ile öğrenme kazanımları ve bunların ölçme-değerlendirme araçlarına uyumunu inceleyen birim özelinde Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu bulunmaktadır (B.1.6.1, B.1.6.2).

Kanıtlar

- B.1.6.2. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu.png
- B.1.6.1. Eğitim-Öğretim Komisyonu.png

B.2 PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncül, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.



B.2.1.1 Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı mıdır? Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte midir? Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmekte midir? Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmekte midir? öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Belirtilen kriterlerde bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte midir?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, Eğitim-Öğretim Politikasında öğrencilerin tüm potansiyellerini gerçekleştirmesinde etkileşimin kilit rol oynadığını kabul etmekte ve bunu sağlamak üzere katılımlı/etkileşimli eğitim ve öğretim ortamı sunmaktadır (B.2.1.1). Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinde aktif rol alabilmelerini sağlamak için ders bilgi paketlerinde tanımlanan ödevler, sunumlar, kısa sınavlar ve uygulamalı çalışmalar yapmakta, öğrencilerin mesleki gelişimlerine ek olarak; araştırma, inceleme, raporlama ve sunma becerileri geliştirilmektedir (B.2.1.2). İlahiyat Fakültesinde, farklı birimlerden öğrencilerin aynı anda alabildikleri ve öğrencilerin kendi alanlarından farklı içeriklere sahip sosyal seçmeli dersler müfredat programlarında yer almaktadır (B.2.1.3). Ayrıca Diyanet İşleri Başkanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı ile yapılan protokoller çerçevesinde öğrencilerin mesleki uygulama konusunda tecrübe kazanmaları sağlanmaktadır (B.2.1.4). Öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyecek şekilde OMÜ'de görev yapan akademik personele verilen "Eğiticilerin Eğitimi" programı içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme tekniklerini kapsayan bir modül bulunmaktadır (B.2.1.5). Bu modülde yer alan dersleri tüm öğretim elemanlarının tamamlamıştır.

Kanıtlar

- B.2.1.1. OMö Eğitim-Öğretim Politikası.pdf
- B.2.1.2. İlahiyat Fakültesi Öğretim Planı.pdf
- B.2.1.3. Sosyal Seçmeli Dersler Listesi.pdf
- B.2.1.4. OMö İlahiyat Fakültesi Mesleki Uygulama.pdf
- B.2.1.5 Kalite Koordinatörleri Öğreticilerin Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi yazışması.pdf

B.2.2 Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

B.2.2.1 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte midir ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir? Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır? Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmakta mıdır? Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmakta mıdır? Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmakta mıdır? Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenme midir?

Birimde lisans eğitim-öğretimi ve ölçme değerlendirme uygulamaları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir (B.2.2.1). Mezuniyet öncesi değerlendirmeler eğitim programının farklı aşamalarında öğrencinin başarısı/performansı ders içeriği ve mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları çoklu değerlendirme yöntem ve gereçleriyle sınanarak değerlendirilmektedir. Öğretim elemanı sorumlu olduğu dersleri yürütürken aktif öğrenme metotları ve öğrenci merkezli yaklaşımlara yer vermektedir. Ölçme ve değerlendirmeyi öğrenci merkezli ve süreç odaklı yapmak adına dönem içi ve dönem sonu değerlendirmelerinin yanı sıra kazanımların ölçülmesi amacıyla farklı yöntemlere (ödev, proje, kısa sınav, vb.) yer verilmektedir. (B.2.2.2). Fakülte genelinde, ölçme ve değerlendirme uygulamaları ders kazanımları ve program yeterlilikleri ile ilişkilendirilmiş, öğrenci iş yükü temel alınmış ve ders bilgi paketlerinde yer verilmiştir (B.2.2.3). Fakülte genelinde eğitim



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

öğretim performansının ölçülmesi amacıyla hazırlanan EOPD üzerinden ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesi amacıyla "Ölçme Değerlendirme" modülü kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim döneminde uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini izlemek, düzenlemek, yöntemler konusunda danışmanlık yapmak, geçerli ve güvenilir ölçme-değerlendirme uygulamalarının objektif olarak yürütülmesini ve güncel değerlendirme sistemlerinin kullanılmasını sağlamak ve paydaş görüşlerini almak amacıyla "Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu" kurulmuştur (B.2.2.4). Bu komisyonların etkin bir şekilde çalıştığı örnekler mevcuttur (B.2.2.5).

Kantlar

- B.2.2.1 Ondokuz Mayıs Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelişi.pdf
- B.2.2.2. Akıllı Değerlendirme örnekleri.png
- B.2.2.3. Ders Bilgi Paketi örneği .pdf
- B.2.2.4. İlahiyat Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu.jpg
- B.2.2.5. İlahiyat Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı.pdf

B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

B.2.3.1 Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş midir? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaf mıdır? Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır? Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir? Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta mıdır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar var mıdır?

Birime ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, YÖK ve Üniversite tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yapılmakta olup ÜNİKYS üzerinden ilan edilmiştir (B.2.3.1). Üniversiteye kayıtlanan öğrencilerin informal öğrenmelerinin tanınması, kredilendirilmesi ve intibakı için gerekli süreçler "Ders Yeterlilik Uygulama Esasları Yönergesi" ile belirlenmiş ve akademik takvimde ilan edilmiştir (B.2.3.2; B.2.3.3). Bu yönerge kapsamında öğrencilerin üniversiteye katılmadan önceki yeterliliklerinin derecelendirilmesi ve mezuniyet işlemlerinde dikkate alınması sağlanmaktadır. Birimde Arapça hazırlık sınıfına yönelik yapılan muafiyet sınavı, DGS ile kayıtlanan öğrencilere yönelik intibak işlemleri önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin örneklerdir.(B.2.3.3.4, B.2.3.5.) Ayrıca önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin birimde her dönem yeterlilik sınavı gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda 2023 güz dönemi başında gerçekleştirilen sınavda 198 öğrenci 8 ayrı dersten sınava başvurmuş ve 15 öğrenci başarılı olmuştur (B.2.3.6, B.2.3.7).

Kantlar

- B.2.3.1. OMö ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmelişi.pdf
- B.2.3.2. Ders Yeterlilik Sınav Uygulama Yönergesi.pdf
- B.2.3.3. Akademik Takvim.pdf
- B.2.3.5. Ders Muafiyet Formu Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- B.2.3.4. Ders Muafiyet Bildirim Formu.pdf
- B.2.3.6. Fakülte Yönetim Kurul Kararı.PDF
- B.2.3.7.Ders Yeterlilik sınav Programı.xlsx

B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

B.2.4.1 Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mıdır? Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?

Birimde mezuniyet sürecinde yapılacak işlemler "Mezuniyet İşlemleri İş Akışı Süreci" ÜNİKYS üzerinden kamuoyuyla paylaşılmıştır (B.2.4.1). Öğrencilerimizin mezun olmak için 240 kredilik ders alması gerekmektedir (B.2.4.2.). Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı ile gelen



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

öğrenciler "Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi'ne göre kabul edilmektedir (B.2.4.3.). Değişim programlarında öğrenci iş yükü kredisi aktarımı herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın yapılmaktadır (B.2.4.4). Fakültemizde öğrenci merkezli eğitimin bir parçası olarak görülen danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin kayıt işlemlerinden mezuniyetlerine kadar kesintisiz olarak verilmekte olup akademik danışmanları öğrencilerin başarı durumunu izleyerek onlara rehberlik etmekte, eğitim öğretim süreçlerini başarılı bir şekilde yürütmelerine katkıda bulunmakta ve kariyer planlaması konusunda onlara danışmanlık yapmaktadır (B.2.4.5.; B.2.4.6.). Danışmanlık saatleri uygulamasıyla öğretim elemanları haftanın belli saatlerini danışmanlık için ayırmakta ve bu sayede akademik danışmanlar öğrencilere ders seçimi, kayıt yenileme, eğitim-öğretim süreçleri ve kariyer planlamasında yardımcı olmaktadır. Öğrencilerin başarıyla mezun olabilmesi için birimiz tarafından danışmanlık hizmetleri yürütülmektedir (B.2.4.7.).

Kanıtlar

- B.2.4.7. Akademik Danışmanlık Saatleri.pdf
- B.2.4.6. Öğrenci Döleri Seçim Danışmanlık.pdf
- B.2.4.5. Öğrenci Danışmanlık Sistemi örneği.pdf
- B.2.4.4. Learning Agreement.pdf
- B.2.4.3. Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf
- B.2.4.2. OMÜ İlahiyat Fakültesi Lisans Programı Kredi Dağılımı.pdf
- B.2.4.1. OMÜ Mezuniyet Dölemleri Dö Akçü Şekli.pdf

B.3 ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

B.3.1.1 Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmekte midir? Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmakta mıdır?

OMÜ, kabul ettiği eğitim-öğretim politikası ile araştıran, öğrenen, çözümleyen, öncü, girişimci ve değerlere bağlı bireyler yetiştirmek üzere, ön lisans/lisans/lisansüstü düzeylerde nitelikli eğitim ve öğretim anlayışını benimsemiştir. Bu doğrultuda öğrencilere ve akademik personele zaman ve mekandan bağımsız öğrenme olanakları sunmayı, öğrenci-öğretim üyesi etkileşimini artırmaya yönelik fırsatlar oluşturmayı ve öğrenci odaklı bir yaklaşımı kabul ettiğini politikasında beyan etmiştir (B.3.1.1). Birim de üniversitenin bu yaklaşımı çerçevesinde bir eğitim- öğretim anlayışına sahiptir. Üniversite genelinde olduğu gibi İlahiyat Fakültesi de AVYS aracılığıyla paydaşlarının başta ders materyalleri olmak üzere çeşitli akademik kaynaklara ulaşması için sistemi aktif kullanmaktadır (B.1.3.2). Ayrıca OMÜ güçlü bir uzaktan eğitim alt yapısına sahiptir. 2010 yılında kurulan OMÜ Uzaktan Eğitim Uygulama Merkezi (OMÜ-UZEM) tarafından sürdürülen bu faaliyetlerden bir tanesi de İLİTAM programıdır. Fakültemiz OM-UZEM işbirliği ile örgün eğitime katılım imkanı bulamayan öğrenciler için alternatif sunmaktadır (B.3.1.3). Ayrıca öğrencilerin öğrenme kaynaklarına ulaşması noktasında kütüphanenin çevrimiçi kaynakları, gerekli vekil sunucu (proxy) ayarları yapıldığında 7/24 erişilebilir durumdadır. Fakülte Kütüphanesi'nde 35.434 adet basılı kitap hizmete sunulmaktadır. Ayrıca ulusal ve uluslararası düzeyde basılı dergi, elektronik dergi, abone olunan veri tabanları gibi birçok kaynak kullanıma açıktır (B.3.1.4).

Kanıtlar

- B.3.1.4. İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi.pdf
- B.3.1.3. OMÜ İlahiyat Fakültesi İLİTAM AVYS Müfredat Sayfası.pdf
- B.3.1.2. OMÜ İlahiyat Fakültesi AVYS Müfredat Sayfası.pdf



- B.3.1.1. OMÜ Eğitim Öğretim Politikası.pdf

B.3.2 Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

B.3.2.1 Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır? Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte midir ve iyileştirilmekte midir? Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay mıdır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?

Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nde öğrencilere, OMÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 7/1-3'e göre ders kayıtları, ders başarı durumları ve kariyer planlamaları ile ilgili birebir danışmanlık hizmetleri verilmektedir (B.3.2.1). Öğrenci danışmanı, öğrencinin üniversiteye girişinden öğrenciliği sona erinceye kadar geçen süre içerisinde, ders kaydı/kayıt yenileme, eğitim-öğretim çalışmaları ve öğrencinin yükseköğretim sorunlarında yardımcı olmak üzere görevlendirilir.

Öğrenci danışmanı, başarılı ve maddi ihtiyacı olan öğrencileri tespit ederek dekanlığa bildirir. Burs, kredi, beslenme, barınma gibi yardım ve imkânlar konusunda öğrencileri bilgilendirir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılım ve organizasyonunu sağlar. Danışmanı olduğu öğrencilerle mesleki ve akademik süreçlere ilişkin bilgi ve deneyimlerini paylaşır (B.3.2.2).

Yine birimde yatay geçiş yoluyla gelen öğrencilerin akademik sorunlarının çözümü için Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu bulunmaktadır (B.3.2.3). Yine Mevlana, Farabi, Erasmus gibi öğrenci değişim programları, fakültede görevli akademisyenler arasından seçilen bir koordinatör eliyle yürütülür. Koordinatörler, Uluslararası İlişkiler Birimi ile bölüm ve fakülte arasında eşgüdümü sağlar, ilgili programın işleyişini koordine eder, muhtemel sorunların çözümünde aktif rol alır (B.3.2.4).

Ayrıca Öğrencilerin gereksinim duymaları halinde ücretsiz olarak psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti alabileceği OMÜ Psikolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PUAMER) bulunmaktadır (B.3.2.5). OMÜ, öğrencilerin okul yaşamından iş yaşamına geçiş sürecinde Kariyer Merkezi aracılığıyla destek hizmetlerini sürdürmektedir.

Kanıtlar

- B.3.2.5. OMÜ PUAMER Yönetmeliği-2.pdf
- B.3.2.4 İlahiyat Fakültesi Erasmus, Farabi, Uluslararası Öğrenci Koordinatörü.pdf
- B.3.2.3 İlahiyat Fakültesi Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu.png
- B.3.2.2. İlahiyat Fakültesi Öğrenci Danışman Listesi.pdf
- B.3.2.1. OMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf

B.3.2.2 Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var mıdır, erişilebilir midir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mudur? Hizmetlerin yeterliliği takip edilmekte midir?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

B.3.3 Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

B.3.3.1 Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?

OMÜ öğrencilerine çok sayıda yurt, yemekhane ile barınma ve beslenme hizmeti sunmaktadır. Ayrıca OMÜ' de öğrencilerin ve çalışanların hizmetine sunulmuş bir Öğrenci Butiği, 5 kapalı spor kompleksi, 4 futbol sahası (2 kapalı ve 2 açık), bir atletizm parkuru, 3 adet tenis kortu, fitness salonları, saunalar, masa tenisi ve bilardo olanakları da bulunmaktadır (B.3.3.1).

OMÜ merkez kampüste bulunan İlahiyat Fakültesi'ne hafif raylı sistem ile hem kampüs içi ve çevresinden şehir merkezinden ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde yer alan Merkez Kütüphane'nin yanı sıra fakülte bünyesinde yer alan İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi de çalışma ve araştırma salonları, bireysel ve grup çalışma odaları, serbest oturma ve dinlenme alanları, ile hizmet vermektedir (B.3.3.2). Merkez kampüste ana internet ucu 2000 Mbps'den 3000 Mbps'ye çıkarılmıştır. Kampüs içinde kablosuz ağ



hizmetleri mevcuttur.

Kanıtlar

- B.3.3.2. İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi.pdf
- B.3.3.1 Sosyal, Kültürel ve Sportif Tesisler.pdf

B.3.4 Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4.1 Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır? Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş mudur? Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır? Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte midir?

OMÜ, dezavantajlı grupların eğitim öğretim faaliyetleri ve diğer alanlarda en üst seviyede hizmet alabilmeleri için gerekli altyapı ve hizmetleri sunmaktadır. Dezavantajlı grupların erişimini kolaylaştıracak şekilde sunulan bu hizmetler Engelli Öğrenci Birimi ile desteklenmekte ve takip edilmektedir (B.3.4.1; B.3.4.2). Ayrıca Üniversitenin ve fakültenin fiziki altyapısı da bu bağlamda yenilenmektedir. Birimde düzenli olarak yapılan öğrenci memnuniyet anketlerinin sonuçlarını dikkate alarak “engelsiz fakülte” hedefi bağlamında fakültenin fiziki, sosyal ve kültürel yeterliliklerini sağlamaya ve eksikliklerini gidermeye çalışmıştır. Engelli asansörü, engelli lavaboları buna örnek olabilir. Yine birimde OMÜ Engelli Öğrenci Birimi ile eşgüdüm içinde çalışan engelli birim danışmanı bulunmaktadır (B.3.4.3). Ayrıca OMÜ Engelli Birimi’nce her yıl düzenli olarak düzenlenen “Engelsiz OMÜ Günleri” etkinliklerine hem konuşmacı hem de izleyici olarak öğrencilerin katılımını teşvik eder. “Engelli Öğrenci Görüşme Formu” ile öğrencilerin görüş, öneri, talep ve şikâyetleri raporlanarak gerekli önlemler alınmaktadır (B.3.4.4). Bunun yanında fakültede dezavantajlı grupların erişimini kolaylaştırmak için yeterli alt yapıda kullanıma açılmıştır (B.3.4.5).

Kanıtlar

- B.3.4.5. OMÜ İlahiyat Fakültesi Binasında Engellilere Yönelik İyileştirme ve Yenilikler.pdf
- B.3.4.4. Engelli Öğrenci Görüşme Formu ve 2022 yılı dolduran öğrenci sayısı.pdf
- B.3.4.3. İlahiyat Fakültesi Engelli Akademik Birim Danışmanı.png
- B.3.4.2. Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi.pdf
- B.3.4.1. Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi.pdf

B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.5.1 Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği var mıdır? Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mudur? Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?

Birimde sınıf dışı öğrenmeyi desteklemek, öğrencilerin toplumsal kaygılarını azaltmak, sosyal etkileşimi iyileştirmek amacıyla oluşturulmuş 9 öğrenci topluluğu bulunmaktadır (B.3.5.1). Aktif olarak faaliyetlerini sürdüren bu topluluklar 2023 yılında pek çok sosyal ve kültürel faaliyet düzenlemiştir (B.3.5.2). Toplulukların faaliyetlerinin onaylanma ve yönetsel süreçleri ve bu faaliyetlere dair bilgiler/haberler şeffaf bir şekilde Topluluklar Bilgi Sistemi’nden (TBS) yürütülmektedir (B.3.5.3). Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler OMÜ Topluluklar Yönergesine (B.3.5.4) göre yürütülmektedir. Birim bünyesinde toplulukların faaliyetlerinin sürdürülmesini, planlanmasını desteklemek amacıyla topluluk odaları oluşturulmuştur (B.3.5.5)

Ayrıca fakülte bünyesinde oluşturulan Etkinlik ve Organizasyon Komisyonu, görevleri ve politikalarına bağlı olarak fakülteyle ilişkili olan tüm sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin planlama, hazırlık, tanıtım ve duyuru süreçlerini hayata geçirir (B.3.5.6). Ayrıca bu komisyon, öğrencilerin faaliyet göstermekte oldukları toplulukların takibini yapar ve topluluk etkinlikleri öncesinde gerekli birimlerle iletişimi sağlayıp söz konusu etkinliğin denetimini gerçekleştirir. Bununla birlikte topluluk danışmanı ve temsilcileri vasıtasıyla öğrencilerden alınan etkinlik istek ve taleplerini değerlendirir ve kendi kurulları içerisinde müzakere eder. Gerçekleştirilen bütün bu süreçlerde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisine uygunluk ilkesi gözetilir.



Kanıtlar

- B.3.5.6. Etkinlik ve Sosyal Medya Komisyonu.png
- B.3.5.5. OMÜ İlahiyat Fakültesinde Sanat Atölyeleri ve Öğrenci Topluluğu Odaları.pdf
- B.3.5.4. Öğrenci Toplulukları Yönergesi.pdf
- B.3.5.3. Topluluk Bilgi Sistemi ve Topluluklar Sistemi.pdf
- B.3.5.1. İlahiyat Fakültesi Öğrenci Toplulukları .png

B.4 ÖĞRETİM KADROSU

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

B.4.1.1 Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş midir ve belirlendiyse kamuoyuna açık mıdır? İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte midir? Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmakta mıdır? Kurumun/Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmekte midir? Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır?

Üniversitenin bütün akademik birimlerinde olduğu gibi İlahiyat Fakültesi'nde, öğretim elemanlarının atama ve yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 65. Maddesi gereğince hazırlanmış olan "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği"nin yanı sıra "Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi" (B.4.1.1) kullanılmaktadır. Birimin, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirme süreçleri adil ve şeffaf bir şekilde yürütülmekte ve bütün süreçler üniversitenin web sayfasında yayınlanmaktadır (B.4.1.2).

Kanıtlar

- B.4.1.2.Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akışı.pdf
- B.4.1.1.OMÜ Akademik Yükseltme ve Atanmalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi.pdf

B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

B.4.2.1 Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkililiği düzenli olarak izlenmekte midir? Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmekte midir? Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması var mıdır? Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta mıdır?

Birimde öğretim elemanlarının eğitici niteliklerinin geliştirilmesine ilişkin süreçlere OMÜ'nün kurumsal politikalarında yer verilmiştir. Bu bağlamda öğretim elemanlarının eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için belirli aralıklarla yüz yüze ve Uzaktan Eğitim Merkezi (OMÜ-UZEM) aracılığıyla uzaktan "Eğiticilerin Eğitimi" programları düzenlenmektedir. 2023 yılında birimde uzaktan eğitimle düzenlenen "Eğiticilerin Eğitimi Uzaktan Eğitim Programı" kapsamında 'öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri' ve 'eğitimde ölçme değerlendirme' modüllerine tüm öğretim elemanları katılım sağlamıştır (B.4.2.1). Ayrıca EÖPD sistemi aracılığıyla her dönem sonunda akademik personeline eğitim öğretim performansı değerlendirmesi, birim amiri değerlendirme formu, öğrenci anketi ve öğretim elemanı ders tanıtım dosyası değerlendirmeleri ve raporlamaları daha hızlı ve verimli şekilde yapılabilmektedir.



Kanıtlar

- B.4.2.1.Eğiticilerin Eğitimi Yazısı-2.pdf

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

B.4.3.1 Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları var mıdır? Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmekte midir?

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma projeleri ve akademik çalışmalarına destek vermek amacıyla Bilimsel Araştırmalar Proje (BAP) Yönergesi (B.4.3.1) doğrultusunda farklı destekler verilmektedir. Ayrıca ilgili yönergede değişiklik yapılarak hem araştırma-geliştirme projelerine verilen toplam destek miktarı artırılmış hem de üretken öğretim elemanlarının teşvik edilmesi amacıyla daha fazla kaynak alması kolaylaştırılmıştır (B.4.3.2).

Kanıtlar

- B.4.3.1.OMÜ BAP Uygulama Yönergesi.pdf
- B.4.3.2.BAP Yönergesi Değişiklik Yazısı.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNTEMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1 Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

C.1.1.1 Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiş midir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmekte midir? Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir?

Birimde yürütülen araştırma ve geliştirme faaliyetleri, birim süreçlerinden bağlamında “Bilgi Üretim Süreci” ve “Bilgi Transfer Süreci” şeklinde yürütülmektedir. İlgili süreçler UNIKYS yazılımı üzerinden Süreç Yönetimi ara yüzünde belirli izleme kriterleri ile izlenmektedir (C.1.1.1). Birim de bu sürece akademik personeli ve öğrencileri ile katılım sağlamaktadır. Yine akademik personel tarafından AR-GE çalışmaları kapsamında değerlendirilecek başarılar fakülte web sayfasından tebrik edilmekte ve böylece teşvik amaçlanmaktadır (C.1.1.2). Bu bağlamda web sayfamızda ayrıca yayınlara ve diğer akademik başarılarla ait alanlar açılarak duyuru yoluyla araştırma ve geliştirme faaliyetleri izlenmektedir (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/basariharimiz/2023-yili>).

Kanıtlar

- C.1.1.1. Fakülte Süreçleri.png
- C.1.1.2. Başarılarımız Sayfası.png

C.1.2 İç ve dış kaynaklar



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

C.1.2.1 Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli midir? Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte midir? Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlı mıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmekte midir?

Yine birim kurumun da imkanlarını kullanarak paydaşlarına proje yazma ve proje destekleri konusunda bilgilendirmeler planlamaktadır. Bu doğrultuda OMÜ-TTO Uzmanları Tarafından Sosyal ve Beşerî Alanlarda Yapılabilecek Projeler Hakkında Bilgilendirme Eğitimleri Kapsamında 6 Ocak 2023 Cuma günü saat: 14.00'te İlahiyat fakültesi Konferans salonunda İlahiyat Fakültesi personeline eğitim verilmiştir (C.1.2.2).

Kanıtlar

- C.1.2.2. Proje Eğitimi TTO.png

C.1.2.2 Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar var mıdır ve erişimi kolay mıdır? Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri var mıdır? Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmekte midir?

Kurumun araştırma konusunda sağlamış olduğu BAP projeleri birim özelinde bilinmekte ve faydalanılmaktadır. Bu doğrultuda Öğretim Üyesi Doç. Dr. Yaşar AKASLAN'ın yürütücülüğünde Ali Ekber KILIÇ, Yunus YAVAŞ, Yaşar Nuri TÜYSÜZ, Alim KOCAKOÇ ve Kadir ALICI adlı öğrenciler tarafından "Diyaret İşleri Başkanlığının Alo Fetva Hattı Aracılığıyla Halkı Bilgilendirmesi (Samsun İl Müftülüğü Örneği)" konulu çalışma BAP 1914 kodlu proje desteği hakkı kazanmıştır (C.1.2.1).

Kanıtlar

- C.1.2.1. Bap Projesi.png

C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

C.1.3.1 Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmekte midir? Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkânları bulunmakta mıdır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açık mıdır?

Birimde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere üç anabilim dalı kapsamında uluslararası öğrenciler dahil doktora düzeyinde eğitim verilmektedir. Bu doktora programlarına başvuru süreci, sınavları, eğitim ve mezuniyet şartları Kurumun ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün mevzuat sayfalarında erişilebilir durumdadır (<https://lisansustu.omu.edu.tr/tr/enstitumuz/mevzuat>). Birimde doktora düzeyinde 2023 yılı itibarıyla 160 ulusal ve 25 uluslararası olmak üzere toplam 185 öğrenci kayıtlıdır. (C.1.3.1). Bunların 48'i Felsefe ve Din Bilimleri, 25'i İslam Tarihi ve Sanatları, 112'si ise Temel İslam Bilimleri anabilim dalında doktora programında öğrenim görmektedir.

Kanıtlar

- C.1.3.1. Doktora Öğrenci Sayıları.png

C.2 ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

C.2.1.1 Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmekte midir?

Birimde 2023 yılı sonu itibariyle 27 profesör, 10 Doçent, 17 Dr. Öğretim üyesi, 2 Dr. Öğretim Görevlisi, 3 Öğretim Görevlisi ve 20 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 91 öğretim elemanı görev yapmaktadır (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/akademik/akademik-personel>).

Birimde üç alanda doktora programı, yedi alanda yüksek lisans programı yürütülmekte toplam 703 öğrenci öğrenim görmektedir (C.2.1.1). Ayrıca disiplinlerarası yürütülen "Manevi Danışmanlık ve Rehberlik" tezsiz yüksek lisans programına destek vermektedir.

Kanıtlar

- C.2.1.1. Lisansüstü Öğrenci Sayıları.jpg

C.2.1.2 Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmekte midir?

Birimde akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetlerine olan yetkinliğini artırmak amacıyla kurum tarafından düzenlenen proje eğitimlerine katılımları teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda 12-26 Nisan 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilen 25 saatlik "Proje Yazma Eğitimi"ne Dr. Öğr. Üyesi Şule Güldü, Dr. Öğr. Üyesi İsmail Temiz, Dr. Öğr. Üyesi Sümeyye Aydın Bulut, Arş. Gör. Şeyda Nur Ersöz, Arş. Gör. Zübeyir Üçtaş, Arş. Gör. Nesrullah Balat, Arş. Gör. Sümeyye Nur Doğan, Arş. Gör. Beyza Nur Çavuş ve Arş. Gör. Merve Saçıkara katılmış olup, eğitimi başarıyla tamamlamışlardır (C.2.1.2). Bu eğitime katılan Arş. Gör. Beyza Nur Çavuş ise "Doğallaştırılmış Bilincin Fenomenolojisi" projesiyle 2214-A Tubitak Doktora Sırası Yurt dışı Araştırma Bursu kazanmış ve bu kapsamda 1 Ocak 2024-31 Aralık 2024 tarihleri arasında ABD, California Üniversitesi'nde öğrenim görmek üzere gitmiştir (C.2.1.3).

2023 yılında TÜBİTAK 2214-A Doktora Sırası Araştırma Bursu kapsamında Kudüs ve İspanya'da araştırma yaparak dönen araştırmacıların tecrübe aktarımı yapmaları sağlanmış, bu sebeple toplantılar düzenlenmiştir (C.2.1.4, C.2.1.5).

Kanıtlar

- C.2.1.2. PROJE YAZMA EĞİTİMİ.png
- C.2.1.3. BEYZA NUR ÇAVUŞ 2214-A KABUL.png
- C.2.1.4. TÜBİTAK 2214-A TECRÜBE PAYLAŞIMI.png
- C.2.1.5. TÜBİTAK 2214-A TECRÜBE PAYLAŞIMI.png

C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

C.2.2.1 Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut mudur ve etkin midir? Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış mıdır, desteklenmekte midir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Birim Disiplinlerarası "Manevi Danışmanlık ve Rehberlik" tezsiz yüksek lisans eğitimi yanında ulusal ölçekte diğer kurumlar, üniversiteler ve sivil örgütler arasında akademik işbirliğine giderek çeşitli akademik faaliyetler yürütmektedir.

Birimin akademik personelleri farklı kurum ve kuruluşların işbirliği kapsamında araştırma geliştirme yetkinliklerini artırmak üzere farklı coğrafyalara eğitim için gitmişlerdir. 2023 yılında 4 araştırma görevlisi, 1 doktora öğrencisi farklı kuruluşların desteği ile eğitim alma hakkı kazanmıştır (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/basariharimiz/2023-yili>).

Bunun yanında lisans öğrencilerinin araştırma faaliyetleri de birimde desteklenmektedir. 2022 yılının 2. döneminde 3 proje başvurusu yapılmış ve kabul edilen bu projeler 2022 Yılı 2. Dönem TÜBİTAK 2209-A Lisans Projesi Kapsamında destek almış ve 2023 yılında çalışılmaya başlanmıştır. Yine 2023 Yılı 1. Dönem TÜBİTAK 2209-A Lisans Projesi Kapsamında da 10 proje destek almaya hak kazanmıştır (C.2.2.1, C.2.2.2).

Kanıtlar



- C.2.2.1. 2022 2. dönem 2209 kabul edilen projeler.jpg
- C.2.2.2. 2023 1. dönem 2209 kabul edilen projeler.jpg

C.3 ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

C.3.1.1 Kurum/Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmekte midir? Kurum/Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte midir?

Birimde araştırma faaliyetleri ile ilgili süreçler UNIKYS yazılımının "Süreç Kartları" kısmında bulunan "Araştırma, Geliştirme ve Bilgi Transferi Ana Süreci" başlığı altında Bilgi üretim ve Bilgi yönetim olmak üzere iki başlık halinde izlenmektedir. (C.3.1.1)

Kanıtlar

- C.3.1.1. Fakülte Süreçleri.png

C.3.1.2 Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta mıdır? Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmekte midir? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmakta mıdır?

Ayrıca araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler, araştırmacıların, birim bazında proje, patent, makale sayıları, (<http://sayilarla.omu.edu.tr>) adresinden de izlenmektedir. Yine akademik personelin kişisel sayfası olarak AVESİS yazılımı üzerinden ve YÖKSİS üzerinden de bu takip yapılmaktadır. Bu doğrultuda 2023 yılı içerisinde 28 kitap, 35 kitap bölümü, 49 makale, 10 bildiri, 3 BAP projesi, 24 diğer kurumlarla gerçekleştirilen proje, 2 atölye çalışması akademik personel tarafından gerçekleştirilmiştir (C.3.1.2).

Kanıtlar

- C.3.1.2. Ar-Ge Çalışmaları 2023.xlsx

C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

C.3.2.1 Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmekte midir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler var mıdır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmekte midir?

Birimdeki akademik çalışmaların verileri Kurumsal Veri Girişi alanından takip edilmektedir. Bu bağlamda araştırmacıların verilerini düzenli olarak paylaşması istenmekte bu doğrultuda rutin anketler düzenlenmektedir (https://docs.google.com/forms/d/1gy-KsUC-ztm_Et5vcmkxIKye8uG30d26pqlLIRE4B9Q/edit?usp=forms_home&ths=true).

Kanıtlar

- C.3.2.1. Akademik Atanma Yönergesi.pdf

C.3.2.2 Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmakta mıdır? Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve



saçılım şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmış mıdır?

Araştırma geliştirme faaliyetleri atanma ve yükseltme kriterleri içerisinde de en önemli alanı teşkil etmektedir (C.3.2.1). Ayrıca kurumun 2023 yılında yayınlanan Ödül ve Teşvik Yönergesin de araştırma ve geliştirme faaliyetleri önemli yer tutmaktadır (C.3.2.2).

Kanıtlar

- C.3.2.1. Akademik Atanma Yönergesi.pdf
- C.3.2.2. Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

D.1.1.1 Toplumsal katkı politikası doğrultusunda birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu mudur, görev tanımları belirlenmiş midir? Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

Birimimiz Kurumun stratejik yönelimi ile uyumlu ve alanına özgü olarak topluma hizmet politikasını benimsenmiş ve bu bağlamda yürütülen faaliyetlerin planlanması izlenmesi ve iyileştirilmesi için birim Toplumsal Katkı Komisyonu kurulmuştur (D.1.1.1). Buna ek olarak sosyal sorumluluk içerikli faaliyetlerin planlanmasında fakülte Etkinlik ve Sosyal Medya komisyonundan da destek alınmaktadır.

Kanıtlar

- D.1.1.1. Birim Toplumsal Katkı Komisyonu.png

D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

D.1.2.1 Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Birimde toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Fiziksel mekan olarak üniversitenin AKM salonları, fakültenin konferans salonu, sanat atölyeleri; insan kaynağı olarak ise öğretim elemanları ve öğrenciler bu hizmeti sunmaktadır (D.1.2.1). Ayrıca öğrenci toplulukları aracılığı ile yapılan faaliyetlere SKS aracılığı ile maddi katkı sunulmaktadır (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/ogrenci/oegrenci-topluluklari/topluluk-haberleri>).

Kanıtlar

- D.1.1.1. Birim Toplumsal Katkı Komisyonu.png

D.2 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.



D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

D.2.1.1 Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

Birimimiz Kurumun stratejik yönelimi ile uyumlu olarak ve alanına özgü olarak topluma hizmet politikasını benimsemiştir. Bu alanda halka açık seminer, konferans, Üniversite camiinde düzenli vaaz, Hitabet dersi kapsamında camii içi hizmet uygulaması vb. etkinliklerle topluma katkı sunmaktadır.

Topluma katkı uygulamaları bağlamında Yakakent İlçe Müftülüğü ve İlahiyat Fakültemizin iş birliğinde 18 Ocak 2023 ve 8 Temmuz 2023 tarihlerinde din görevlilerine yönelik "Etkin Din Hizmeti Eğitimi Seminer Programı" gerçekleştirilmiştir (D.2.1.1, D.2.1.2).

Yine çeşitli hocalarımızın camii vaazları, sohbetleri topluma hizmet bağlamında değerlendirilmektedir. Buna örnek olarak Samsun İl Müftülüğü paydaşlığında Prof. Dr. Osman Şahin tarafından her hafta Hz. Hatice Camii'nde İlim ve Hikmet Dersleri vermektedir (D.2.1.3). Bunun yanında çeşitli konferanslarla toplumsal katkı hizmetleri sunulmuştur (D.2.1.4, D.2.1.5, D.2.1.6).

Kanıtlar

- D.2.1.1.Yakakent Din Görevlilerine Etkili Din Hizmetleri Seminerleri.pdf
- D.2.1.2.Yakakent Yaz Kur'an Kursları'nda Etkin Din Hizmeti Eğitimi.pdf
- D.2.1.4. Doç. Dr. Yaşar Akaslan-Hz. Peygamber İman ve İstikamet.pdf
- D.2.1.5. Mekkenin Fethi ve Kudüs Gecesi- Konferans-Prof. Dr. Recep DEMİR.pdf
- D.2.1.3.Prof.Dr. Osman Şahin Toplumsal Yaşamın Vazgeçilmez Değeri-Dürüstlük.pdf

D.2.1.2 Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Topluma hizmet içerisinde sayılabilecek bir başka çalışma da 23 Ocak 2023 tarihinde Fakültemiz Dekanlık toplantı salonunda İlahiyat Fakültesi personel ve öğrencileri ile Samsun İl Müftülüğü ve personeli arasında kurumların karşılıklı talebi doğrultusunda; mesleki ve teknik eğitim, geliştirme kursları, konferanslar, mesleki tatbikat, cami ve Kur'an Kursu uygulamaları, hafızlık yapma, hafızlık tekrar kursları ve karşılıklı kabul şartına bağlı olarak her türlü faaliyetin düzenlenmesinde iş birliğini kapsayan iş birliği protokolüdür (D.2.1.7).

Toplumsal katkı bağlamında hedef kitlesi mezunlar olmakla birlikte sosyal medya hesaplarından etkinliğin paylaşımıyla herkesin izleyebileceği, katılabileceği seminerler düzenlenmektedir. 2023 yılında birimde bu başlıkta 3 ayrı seminer gerçekleştirilmiştir (<https://ilahiyat.omu.edu.tr/tr/etkinlikler>) (D.2.1.8).

Bu konuda başka bir işbirliği de Narkotik Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü'nün iş birliğiyle yapılmış ve 29 Mart 2023 tarihinde Nakro Gençlik Modülü Eğitimi düzenlenmiştir. Narko-Rehber eğitmen Tuncay Alkan, öğrencilerimize uyuşturucu bağımlılığı, uyuşturucu ve uyarıcı maddelerden koruma yöntemleri, uyuşturucu madde kullanıcının nasıl tespit edileceği ve nasıl önlem alınacağı konularını anlatan online sunum yapmıştır (D.2.1.9).

Kanıtlar

- D.2.1.7.Samsun İl Müftülüğü ile İşbirliği Protokolü.pdf
- D.2.1.8.Hayat Boyu Eğitim Seminerleri.pdf
- D.2.1.9.Narko Gençlik Modülü Eğitimi.pdf

D.2.1.3 Sürdürülebilirliğe yönelik birim çalışmalarınız ve bu çalışmaların izlenme yöntemleri hakkında bilgi veriniz.

Ayrıca 2023 Ramazan ayında öğretim elemanlarından Prof. Dr. Osman Şahin, Doç. Dr. Ali Yüksek, Doç. Dr. Mustafa Kara, Doç. Dr. Hatice Şahin Aynur, Dr. Öğr. Üyesi Şule Güldü Bafra Müftülüğü ve Bafra Barış Medya Grubu iş birliği ile dijital kanallar üzerinden yayınlanan iftar programına katkı sağlamıştır (D.2.1.10).

Toplumsal katkı bağlamında önemli olabilecek bir diğer çalışma ise Doç. Dr. Yaşar AKASLAN'ın yürütücülüğünde Ali Ekber KILIÇ, Yunus YAVAŞ, Yaşar Nuri TÜYSÜZ, Alim KOCAKOÇ ve Kadir ALICI adlı öğrenciler tarafından "Diyanet İşleri Başkanlığının Alo Fetva Hattı



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2023 İç Değerlendirme

Aracılığıyla Halkı Bilgilendirmesi (Samsun İl Müftülüğü Örneği)" konulu çalışma BAP 1914 kodlu projesidir (D.2.1.11).

Kanıtlar

- D.2.1.10. Bafra TV .png
- D.2.1.11. 1914 BAP.png