



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

KİDR EP1 Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP1.1 Kurumun kalite sisteminde izleme ve iyileştirme süreçlerine dış paydaş görüşlerinin dahil edilmesinde bir mekanizma olmasına rağmen kanıt odaklı bir sürecin işletilememesi	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Dış paydaş kurullarının birimler/bölmeler temelinde akademik yıl bahar dönemi sonunda toplanması, toplantı tutanaklarının birim yönetim kurullarında gündeme alınması	50	01.04.2024	02.09.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
2. İyileştirme faaliyetlerine ilişkin yönetim kurulu kararlarının BİDR ve YGG raporlarında değerlendirilmesi	50	01.07.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP1.2 Birim yöneticilerin liderlik özelliklerinin geliştirilmesini ve izlenmesini sağlayacak bir sistem geliştirilmesine yönelik uygulama örnekleri hayata geçirilmesine rağmen uygulama sonuçlarının iyileştirilmelere yansıtılmasına ihtiyaç duyulması	PP4.3 İnsan Kaynakları Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Liderlik anlayışı, aidiyet ve işbirliği kültürü eğitimlerinin etkileşimli yöntemlerle çeşitlendirilmesi	50	01.04.2024	31.12.2024	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
2. Yeni atanan yöneticilere oryantasyon kapsamında verilen eğitimlerin etkileşimli yöntemlerle çeşitlendirilmesi	50	01.04.2024	31.12.2024	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

KİDR EP2 Eğitim ve Öğretim

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP2.1 Akredite olan program sayısının hedeflenen düzeyde olmaması	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
----------------	---------	------------------	--------------	------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Akademik birimler ve Akreditasyon Mentor Uygulama Programı İzleme Komisyonunun çalışmalarının sürekli hale getirilmesi ve periyodik olarak izlenmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	Akreditasyon Mentor Uygulama Programı İzleme ve Değerlendirme Komisyonu
2. Akredite olan birimlere yönelik teşvik sisteminin geliştirilmesi ve uygulanması	20	01.04.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, GENEL SEKRETERLİK, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
3. Eğitimde revizyon çalışmalarının izlenerek akreditasyon çalışmaları için farkındalık oluşturulması	40	01.04.2024	31.12.2024	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP2.2 Yabancı dil eğitimi verecek öğretim elemanı sayısının istenen seviyede olmaması	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Birimlerde Yabancı dil eğitimi veren mevcut öğretim elemanlarının iş yükü hesaplanarak ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayısının belirlenmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
2. Akademik personel ihtiyacının karşılanmasına yönelik gerekli altyapının (ABD açılması vb.) hazırlanması	20	01.04.2024	31.12.2024	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
3. Anabilim Dalı kurulması için gerekli dosyanın hazırlanarak YÖK'e gönderilmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP2.3 Yabancı dilde açılan program sayısının hedeflenen düzeyde olmaması	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Yabancı dilde eğitim verebilecek akademik personel sayısının artırılması için gerekli planlama ve desteklerin verilmesi	50	01.04.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
2. Yabancı dilde disiplinlerarası öğretim yapabilecek programlar ile ilgili kurumiçi alan çalışmasının yapılması	20	01.04.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

3. Açılacak program dosyalarının ilgili birimlerce hazırlanarak 30 01.04.2024 31.12.2024 Fakülte Dekanlık/YO/MYO
başvuru dosyalarının YÖK'e gönderilmesi Müdürlik, LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

KİDR EP2.4 Ana yerleşke dışında öğrencilere sunulan sosyal ve kültürel alanların/imkânların istenen düzeyde olmaması PP4.7 Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Çeşitli bilgi notları hazırlanarak yerleşke dışı birimlerin sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyebilmelerine yönelik eğitim ve tanıtımların düzenlenmesi 20 01.04.2024 31.12.2024 EĞİTİM FAKÜLTESİ, GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

2. Öğrencilere yönelik sanatsal/sportif/kültürel faaliyetlerin faaliyet izlemesinin yapılabilmesi adına bu faaliyetlerin bir takvime bağlı olarak düzenli aralıklarla gerçekleştirilmesi ve etkinlik takvimine işlenmesi 40 01.04.2024 31.12.2024 Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlik, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

3. Ana yerleşke dışında yer alan birimlerde ihtiyaç duyulan noktalarda desteğin sağlanması için gerekli altyapının (mevzuat, bütçe vb.) oluşturulması 10 01.04.2024 31.12.2024 SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

4. Öğrencilerin sanatsal/sportif/kültürel faaliyetlerin duyuru ve takibinin yapıldığı OMÜ Etkinlik Yönetim Platformu'nun mobil arayüzünün iyileştirilerek etkin kullanımının teşvik edilmesi 30 01.04.2024 31.12.2024 BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

KİDR EP2.5 Ödül Teşvik Yönergesinin sonuçlarının izleme ve değerlendirmesinin henüz yapılamamış olması PP5.1 Kurumsal Yönetim Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Akademik teşvik ve ödüllendirme mekanizmasının uygulanmasıyla ilgili akademik personelin bilgilendirilmesi ve farkındalık çalışmalarının artırılması 50 01.04.2024 31.12.2024 GENEL SEKRETERLİK

2. Ödül Teşvik süreçlerinin OMÜ İş takviminde tanımlanarak sabit duruma getirilmesi 30 01.04.2024 31.12.2024 GENEL SEKRETERLİK

3. Her bir kategori için yapılan başvuruların ve değerlendirme sonuçlarının web sayfasından duyurulması 20 01.04.2024 31.12.2024 GENEL SEKRETERLİK

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

KİDR EP2.6 Mezunlarla iletişim verilerinin sistematik olarak toplanması ve izlenmesi sürecinde paydaş katılımının istenen seviyede olmaması

PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Mezun olan ya da mezuniyet aşamasında olan öğrencilere ait iletişim bilgilerinin çeşitlendirilmesi ve güncelliğinin düzenli aralıklarla kontrol edilmesi	20	01.04.2024	31.12.2024	MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. OMÜ mezunları ve Üniversite arasındaki bağı kuvvetlendirmek adına çeşitli içeriklerin hazırlanması, etkinliklerin düzenlenmesi ve e-posta, telefon ve sosyal medya aracılığıyla düzenli bilgilendirme yapılması	40	01.04.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ, MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
3. Girişimci mezunların takibi için ilgili kurumlarla (teknoparklar, kuluçka merkezleri, vb.) veri toplanması hakkında girişimlerde bulunulması	40	01.04.2024	31.12.2024	MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KİDR EP3 Araştırma ve Geliştirme

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
KİDR EP3.1 Kurumun doktora sonrası araştırmacılara yönelik çalışmaların istenilen seviyede olmaması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Doktora sonrası araştırmacıların izlenmesine yönelik mekanizmaların kurulması	50	01.04.2024	01.10.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
2. Üniversitemizde bulunan araştırma birimleri ve imkanlarına yönelik tanıtım ve farkındalık çalışmalarının gerçekleştirilmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
3. Güncellenmesi halinde OMÜ Akademik Yükseltme Ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi 6. Bölüm-Puansız Maddeler altında doktora sonrası araştırmacıların çalıştırılmasına yönelik madde eklenmesi	10	01.04.2024	31.12.2024	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
KİDR EP3.2 TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı kapsamında öğrenci bulunmaması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci			



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Üniversite-Sanayi Lisansüstü Protokolü hazırlanarak Ar-Ge merkezi olan sanayi kuruluşu çalışanlarına özel lisansüstü kontenjanlar sağlanması. Lisansüstü öğrenci kabulünde ve danışman atamalarında daha şeffaf ve somut süreç ve uygulamaların geliştirilmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ, TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ
2. Akademisyenlerle gelişime açık sanayi kuruluşlarını bir araya getirerek bilgi transferinin sağlanması	30	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ, TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Doktora öğrencilerine yönelik, TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı için eğitimler düzenlenmesi	30	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ, TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP3.3 Uluslararası işbirliklerine ve araştırma ağlarına yönelik farkındalığın istenilen düzeyde olmaması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Uluslararası işbirliklerine ve araştırma ağlarına yönelik tanıtım ve farkındalık faaliyetlerinin düzenlenmesi	50	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
2. Uluslararası işbirliklerine ve araştırma ağlarının izlenmesine yönelik mekanizmaların kurulması	50	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP3.4 Araştırmacı başına düşen yayın sayısının istenilen düzeyde olmaması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
----------------	---------	------------------	--------------	------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Güncellenmesi halinde OMÜ Akademik Yükseltme Ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi altında yayın kriterlerinin düzenlenmesi	50	01.04.2024	31.12.2024	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
2. Yapılan araştırmaların yayına dönüştürülmesi aşamasında araştırmacılara teknik destek sağlanması	50	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP3.5 Ulusal ve uluslararası sıralamalarda Üniversitenin istenilen düzeyde olmaması	PP2.1 Bilgi Üretim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Ulusal ve uluslararası sıralamaları yapan kuruluşlara Üniversiteden veri akışının doğru ve sistematik bir şekilde sağlanması	50	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının değerlendirme kriterlerinden araştırma ve geliştirmeye yönelik olanlar hakkında farkındalık çalışmalarının yürütülmesi	25	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Ulusal ve uluslararası sıralama kuruluşlarının değerlendirme kriterlerinin analiz edilmesi ve eşik değer altındaki kriterlere yönelik iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi	25	01.04.2024	31.12.2024	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ, Endeks Komisyonu, GENEL SEKRETERLİK, SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

KİDR EP4 Toplumsal Yaşama Katkı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP4.1 Ondokuz Mayıs Üniversitesi Toplumsal Yaşama Katkı Koordinatörlüğünün işlevselliğinin daha etkin hale getirilmesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal yaşama katkı çalışmalarını sürdürece kilit personelin eğitilmesi	20	01.04.2024	31.08.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Toplumsal yaşama katkı çalışmalarının iç ve dış paydaşların gözden geçirilmesi	20	01.04.2024	31.08.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Faaliyetlerin paydaş görüş ve önerileri ile planlanması ve paydaş katılımı olarak gerçekleştirilmesi	20	01.04.2024	31.12.2024	Araştırma Merkezleri, Enstitü Müdürlükleri, Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, Hastaneler, Koordinatörlükler (KK hariç), Daire Başkanlıkları (Hukuk ve İç Den. hariç) (Gen.Sek. dahil)



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

4. Faaliyetlerin etkin bir şekilde izlenmesi için UNİKYS entegrasyonunun gerçekleştirilmesi ve izlenmesi	20	01.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
5. Toplumsal katkı faaliyet alanlarının tüm birimlere yaygınlaştırılması	20	01.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP4.2 TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli başlıkları doğrultusunda iyileştirilme ihtiyacının olması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. OMÜ Toplumsal Yaşama Katkı Modeli modelindeki başlıkların TÖD modeline uygulanması için ağırlıklarının belirlenmesi	30	01.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Güncellenen modelin duyurulması ve uygulamaya başlanması	40	01.06.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. 6 aylık izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması	30	01.09.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
KİDR EP4.3 Toplumsal katkı faaliyetlerini teşvik etmek için kurum içinde uygulanmaya alınan teşvik ve ödüllendirme mekanizmasının yeni olması nedeniyle bu alanda henüz bir ödülün verilmemiş olması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal katkı organizasyon modelinde belirtilen dört temel alana yönelik teşvik ve ödül uygulamalarının Kurumun ödül ve teşvik istemine entegre edilmesi, planlanması ve duyurulması	30	01.04.2024	02.09.2024	GENEL SEKRETERLİK, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. Ödüllendirmeye yönelik bütçenin oluşturulması	30	01.04.2024	31.12.2024	BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
3. Plana uygun sürecin yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi	40	01.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı