



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

YGG EP1 Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP1.1 Bilgi yönetimi ve bilgi güvenliği politikasının hazırlanması	PP4.4 Bilişim Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Bilgi yönetimi ve bilgi güvenliği politikasının hazırlanması, yayınlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP1.2 ÜNİKYS'nin kullanıcı dostu olması için iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi *Geri bildirim modülünde birim yöneticisine aktivite görme yetkisini sağlayacak mekanizmanın kurulması *ÜNİKYS'de veri giriş onay mekanizmasının yapılması *ÜNİKYS'de profil bildirim ekranlarının tasarlanması, uygulamaya konması, SSO (tekil oturum açma) işleminin kullanıcılar tarafından yapılmasının sağlanması *YGG iş ve işlemlerinin ÜNİKYS üzerinden gerçekleştirilmesi *ÜNİKYS Kişi yetkilendirme işlemlerinin birimler tarafından yapılmasını sağlayacak mekanizmanın kurgulanması ve uygulanması *"Risk ve Fırsat Yönetimi" modülündeki Fırsatlarım modülünde birimlerin fırsat oluşturmaya olanak sağlayacak yapının hazırlanması ve uygulamaya konması	PP4.4 Bilişim Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Yazılımcı tarafından aşağıda belirtilen iyileştirmelerin ÜNİKYS'de gerçekleştirilmesi ve tüm birimlere duyurulması *Geri bildirim modülünde birim yöneticisine aktivite görme yetkisini sağlayacak mekanizmanın kurulması *ÜNİKYS'de veri giriş onay mekanizmasının yapılması *ÜNİKYS'de profil bildirim ekranlarının tasarlanması, uygulamaya konması, SSO (tekil oturum açma) işleminin kullanıcılar tarafından yapılmasının sağlanması *ÜNİKYS Kişi yetkilendirme işlemlerinin birimler tarafından yapılmasını sağlayacak mekanizmanın kurgulanması ve uygulanması *"Risk ve Fırsat Yönetimi" modülündeki Fırsatlarım modülünde birimlerin fırsat oluşturmaya olanak sağlayacak yapının hazırlanması ve uygulamaya konması	50	04.04.2024	02.09.2024	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
2. *YGG iş ve işlemleri ile ilgili kurgunun gözden geçirilmesi ve yazılımcı tarafından YGG modülünün ÜNİKYS'de geliştirilmesi	50	01.07.2024	31.12.2024	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP1.3 İç ve dış husus; ilgili taraf ve beklentiler tablolarının gözden geçirilerek güncellenmesi	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. YGG sürecinde alınan talepler İç ve dış husus; ilgili taraf ve beklentiler tablolarının gözden geçirilerek güncellenmesi ve duyuru işlemlerinin yapılması	100	04.04.2024	01.07.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.4 Toplumsal Yaşama Katkı faaliyetlerinin ÜNİKYS'de izlenebilmesi amacıyla "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci"ne bağlı süreç kartlarının tanımlanması ve gerekli dokümanların hazırlanması; "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci" adının "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenmesi (Kalite Komisyonu (TYK Alt Komisyonu) işbirliği ile)	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Toplumsal Yaşama Katkı faaliyetlerinin ÜNİKYS'de izlenebilmesi amacıyla "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci"ne bağlı süreç kartlarının tanımlanması ve gerekli dokümanların hazırlanması; ((Kalite Komisyonu (TYK Alt Komisyonu) ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü işbirliği ile) *Süreç Kartının hazırlanması; faaliyetlerin belirlenmesi *Görev Tanımlarının belirlenmesi *Dokümanların belirlenmesi *Faaliyetlere ilişkin izleme kriterlerinin belirlenmesi *Risk ve fırsatların belirlenmesi	80	04.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. "P.3 Döner Sermaye Ürün ve Hizmet Ana Süreci" adının "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenmesi, ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.5 SEM, TÖMER, ADİM, PUAMER, İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi paydaşlara eğitim faaliyeti veren birimlerin gerçekleştirdiği iş ve işlemler için süreç kartı oluşturulması ve görünürlüğünün sağlanması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. SEM, TÖMER, ADİM, PUAMER, İş Sağlığı ve Güvenliği Meslek Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi paydaşlara eğitim faaliyeti veren birimlerin bir araya gelerek süreç kartı oluşturma çalışmalarını gerçekleştirmesi *Süreç Kartının hazırlanması; faaliyetlerin belirlenmesi *Görev Tanımlarının belirlenmesi *Dokümanların belirlenmesi *Faaliyetlere ilişkin izleme kriterlerinin belirlenmesi *Risk ve fırsatların belirlenmesi	80	04.04.2024	02.09.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2. "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" olarak güncellenen ana süreç kartına paydaşlara verilen eğitim ile ilgili süreç kartının ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.6 Yeni oluşturulacak "Toplumsal Yaşama Katkı Ana Süreci" kartında yer alan "Ürün Sunumu Süreci"nin üniversitemizde aktif olarak çalışan "Kampüs kimya" ve Ziraat Fakültesi Ürünleri vb içerecek şekilde güncellenmesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Üniversitemizde aktif olarak çalışan "Kampüs kimya" ve "Ziraat Fakültesi Ürünleri" vb ürün üretimi gerçekleştiren birimlerin faaliyetlerini içerecek şekilde "Ürün Sunumu Süreci" süreç kartının hazırlanması *Süreç Kartının hazırlanması; faaliyetlerin belirlenmesi *Görev Tanımlarının belirlenmesi *Dokümanların belirlenmesi *Faaliyetlere ilişkin izleme kriterlerinin belirlenmesi *Risk ve fırsatların belirlenmesi	80	04.04.2024	01.09.2024	DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
2. "Ürün Sunumu Süreci" süreç kartının ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.7 "Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci"ne ait bilgilerin Fen Fakültesine ait "temel bilimler" faaliyetlerini içerecek şekilde güncellenmesi	PP1.2 Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. "Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci"ne ait bilgilerin Fen Fakültesine ait "temel bilimler" faaliyetlerini içerecek şekilde güncellenmesi amacıyla çalışmanın yapılması ve süreç kartının güncellenmesi için Kalite Komisyonuna iletilmesi	80	04.04.2024	01.09.2024	FEN FAKÜLTESİ
2. Fen Fakültesine ait "temel bilimler" faaliyetlerin ilişkin "Eğitim ve Öğretim Uygulama Süreci"nde yapılan çalışmanın Kalite Komisyonunda görüşülmesi ve ÜNİKYS'de güncelleme ve duyuru işlemlerinin yapılması	20	01.07.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.8 Stratejik yönetim ana sürecinin altında stratejik yönetim alt sürecinin ve bu alt sürece ilişkin faaliyetlerin tanımlanması	PP5.2 Kalite Yönetim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Stratejik Yönetim Süreci kapsamında; *Stratejik Planlama Faaliyetinin Hazırlanması *İdare Performans Programı Faaliyetinin Hazırlanması *İdare Faaliyet Raporu Faaliyetinin Hazırlanması *İç Kontrol Sistemi Faaliyetinin Hazırlanması	80	04.04.2024	31.08.2024	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
2. Stratejik Yönetim Süreci süreç kartının ÜNİKYS'de tanımlanması ve duyurulması	20	01.09.2024	31.12.2024	KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP1.9 Uluslararası işbirliği olan üniversiteleri tanıtan bir kılavuz kitabın hazırlanması	PP1.4 Uluslararası Değişim Programları ve İşbirliği Süreci	



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Uluslararası işbirliği olan üniversiteleri tanıtan bir kılavuz kitabının hazırlanması için ekip oluşturulması, ekibin hazırladığı kılavuzun Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesi, kılavuzun yayınlanması ve duyuru işlemlerinin yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ

YGG EP2 Eğitim ve Öğretim

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP2.1 Üniversitemizde kullanılacak yeni nesil programların belirlenmesi ve lisanslı programların alınarak eğitim faaliyetlerinde kullanılması	PP4.4 Bilişim Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Üniversitemizde eğitim faaliyetlerine kullanılacak yeni nesil programların belirlenmesi amacıyla birimlerden görüş alınması ve birimlerden gelen görüşler doğrultusunda alınacak programların tespiti ve ilgili programların alınarak eğitim faaliyetlerinde kullanılması	100	04.04.2024	31.12.2024	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP2.2 Kütüphanemizin eğitim, öğretim ve araştırmaya gerektiği gibi destek verebilmesi amacıyla önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile akademik personele kullanıcı eğitimleri verilmesi,	PP4.6 Kütüphane Hizmetleri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Kütüphanemizin eğitim, öğretim ve araştırmaya gerektiği gibi destek verebilmesi amacıyla önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile akademik personele kütüphane kullanıcı eğitimlerinin verilmesi amacıyla her yıl/dönem yapılacak bir program planının hazırlanması ve bu doğrultuda eğitimlerin yapılması; yapılan eğitimlerin faydasının belirlenmesi amacıyla eğitim anketlerinin yapılması ve bu doğrultuda eğitim içeriğinde iyileştirmelerin yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP2.3 Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme süreçlerini desteklemek için merkez ve birim kütüphanelerindeki basılı koleksiyonun geliştirilmesi,	PP4.6 Kütüphane Hizmetleri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
----------------	---------	------------------	--------------	------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme süreçlerini desteklemek için merkez ve birim kütüphanelerindeki basılı koleksiyonun geliştirilmesi amacıyla birimlerden ihtiyaç duyulan kitap taleplerini alınması, talep listeleri doğrultusunda basılı koleksiyonların satın alınması

100 04.04.2024 31.12.2024 KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP2.4 Akademik etkinliklere (panel, söyleşi, makale saatleri vb.) ev sahipliği yaparak kütüphane ve bilgi okuryazarlığı farkındalığının oluşturulmasına katkı sağlamak

PP4.6 Kütüphane Hizmetleri Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Akademik etkinliklere (panel, söyleşi, makale saatleri vb.) ev sahipliği yaparak kütüphane ve bilgi okuryazarlığı farkındalığının oluşturulmasına katkı sağlamak amacıyla yıl içinde gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin program hazırlamak ve bu program doğrultusunda etkinlikler gerçekleştirilmesi

100 04.04.2024 31.12.2024 KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

YGG EP3 Araştırma ve Geliştirme

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP3.1 Üniversitemizde yayınlanan dergi sayısının artırılması ve var olan dergilerin uluslararası indekslere girmesinin sağlanması

PP2.2 Bilgi Transferi Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Üniversitemizde yayınlanan dergi sayısının artırılması amacıyla hangi birimlerin dergi yayınlatabileceğinin belirlenmesi ve gerekli işlemlerin yapılması (Akademik Birimler işbirliği ile)

50 04.04.2024 01.09.2024 YAYIN KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2. Üniversitemizde yayınlanan ulusal dergilerin uluslararası indekslere girmesini sağlamak üzere ihtiyaç duyulan koşulların tespiti ve ilgili dergiler ile ilgili bu koşulları sağlayacak çalışmaların yapılması ve bu çalışma sonucunda ilgili dergilerin başvuru süreçlerinin tamamlanması

50 01.07.2024 31.12.2024 YAYIN KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP3.2 Laboratuvar güvenliğine ilişkin farkındalığı artırmak amacıyla akademisyen ve öğrencilere eğitim düzenlenmesi

PP2.1 Bilgi Üretim Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Laboratuvar güvenliğine ilişkin farkındalığı artırmak amacıyla akademisyen ve öğrencilere eğitim düzenlenmesi amacıyla eğitim materyallerinin (sunum, bilgi notu vb) hazırlanması; laboratuvarı bulunan bölümlere akademisyenlere özel ve öğrencilere özel eğitim düzenlenmesi

100

04.04.2024

31.12.2024

KARADENİZ İLERİ TEKNOLOJİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP3.3 Ulusal/Uluslararası proje sayılarını artırmaya yönelik dış kaynaklı proje başvuru süreçlerine ilişkin akademisyenlere eğitim düzenlenmesi

PP2.1 Bilgi Üretim Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Ulusal/Uluslararası proje sayılarını artırmaya yönelik dış kaynaklı proje başvuru süreçlerine ilişkin akademisyenlere eğitim düzenlenmesi amacıyla eğitim konularının belirlenmesi; eğitim ile ilgili eğitim materyallerinin hazırlanması ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi

100

04.04.2024

31.12.2024

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP3.4 Erasmus ve uluslararası iş birlikleri ile ilgili projelerin artırılması; İşbirliği içerisinde olduğumuz üniversiteler ile ortak sempozyum düzenlenmesi (UİB işbirliği)

PP1.4 Uluslararası Değişim Programları ve İşbirliği Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**

1. Erasmus ve uluslararası iş birlikleri ile ilgili projelerin artırılması (UİB işbirliği) amacıyla çalışmaların yapılması (işbirliği yapılabilecek uluslararası kurum/kuruluşların tespiti; gerekli bağlantıların yapılması, işbirliklerinin sağlanması),

50

04.04.2024

01.09.2024

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2. İşbirliği içerisinde olduğumuz üniversiteler ile ortak sempozyum düzenlenmesi (UİB işbirliği) amacıyla komisyonun kurulması, sempozyum konularının tespiti ve ortaklaşa düzenlenecek sempozyum için ortak üniversitelerin belirlenmesi, ilgili üniversiteler ile görüşme; sempozyumun gerçekleştirilmesi

50

01.07.2024

31.12.2024

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem **Süreç** **Kurumsal Göstergeler**

YGG EP3.5 Bütün akademik birimlerde Erasmus plus, COST aksiyonları bilgilendirme toplantılarının yapılması

PP1.4 Uluslararası Değişim Programları ve İşbirliği Süreci

Uygulama Adımı **Ağırlık** **Başlangıç Tarihi** **Bitiş Tarihi** **Sorumlu Birimler**



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Bütün akademik birimlerde Erasmus plus, COST aksiyonları bilgilendirme toplantılarının yapılması amacıyla eğitim materyallerinin hazırlanması, ÜİB tarafından birim yöneticilerine eğitim verilmesi	50	04.04.2024	01.07.2024	ULUSLARARASI İLİŞKİLER BİRİMİ
2. ÜİB tarafından verilen Erasmus plus, COST aksiyonları eğitimi ve ilgili materyaller doğrultusunda birim yöneticilerinin kendi birimlerinde eğitim düzenlemesi	50	01.07.2024	31.12.2024	Fakülte Dekanlık/YO/MYO Müdürlük, LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

YGG EP4 Toplumsal Yaşama Katkı

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP4.1 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin yapılması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin yapılması amacıyla birimlere bilgilendirme yazısının yazılması, Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projelerinin hazırlanması ve gerçekleştirilmesi (Akademik Birimler işbirliği ile)	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP4.2 Kamu kurumları, yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşları ile protokol hazırlanarak sanatsal/bilimsel/eğitsel faaliyetler düzenlemek	PP4.7 Kültürel ve Sosyal Hizmetler Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Kamu kurumları, yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşları ile protokol hazırlanması, Hazırlanan protokoller doğrultusunda sanatsal/bilimsel/eğitsel faaliyetler düzenlenmesi (Akademik Birimler işbirliği ile)	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP4.3 Üniversitemizin organik atıklarının kompostlaştırılarak değerlendirilmesinin sağlanması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
----------------	---------	------------------	--------------	------------------



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

1. Üniversitemizin organik atıklarının toplanması, toplanan organik atıkların kompostlaştırılarak değerlendirilmesi için çalışmaların yapılması 100 04.04.2024 31.12.2024 ÇEVRE SORUNLARI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP4.4 Tüm akademik birimlerde sürdürülebilirlik kavramı olan derslerin tespit edilmesi	PP1.1 Eğitim ve Öğretim Planlama Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Tüm akademik birimlerde sürdürülebilirlik kavramı olan derslerin tespit edilmesi (ÇEVSAM işbirliği ile)	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP4.5 Çevre ve sürdürülebilirlik konusunda bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlik planlanması, farkındalığın artırılması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Çevre ve sürdürülebilirlik konusunda bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlik planlanması, farkındalığın artırılması amacıyla eğitim materyallerinin (broşür, afiş vb) hazırlanması (ÇEVSAM işbirliği ile), öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmesi	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler		
YGG EP4.6 Akademik ve idari personel kapı isimlikleri ve asansör tuşları görme engelliler için 6 noktalı alfabe ile yazılması	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci			
Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. Akademik ve idari personel kapı isimlikleri ve asansör tuşları görme engelliler için 6 noktalı alfabe ile yazılması için durum tespitinin yapılması; ihtiyaçların belirlenmesi, gerekli alımların yapılarak binalarda gerekli düzenlemelerin yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	GENEL SEKRETERLİK

Eylem	Süreç	Kurumsal Göstergeler
YGG EP4.7 TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli (sağlık, eğitim, ar-ge, sosyal sorumluluk) doğrultusunda iyileştirilmesi	PP5.3 Paydaş İlişkileri Süreci	



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

2024 Yıllık Eylem Planı

Uygulama Adımı	Ağırlık	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sorumlu Birimler
1. TÖD Modelinin tüm toplumsal yaşama katkı modeli (sağlık, eğitim, ar-ge, sosyal sorumluluk) doğrultusunda iyileştirilmesi kapsamında çalışma yapılması ve ilgili formlarda güncelleme yapılması	100	04.04.2024	31.12.2024	TOPLUMSAL YAŞAMA KATKI KOORDİNATÖRLÜĞÜ